



SİRKÜLER

Sayı: MART 2016

İçindekiler

1. BÖLÜM	2
ÇALIŞMA MEVZUATI	2
1. Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzni Başvuruları.....	2
2. Toplu İş Sözleşmesinde Arabulucuya ve Hakeme Başvurma Yönetmeliğinde Yapılan Değişiklik.....	2
3. Turizm Sektörü Yabancı Personel Ücretleri	3
4. Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getirilen Yeni Meslekler	4
2. BÖLÜM	5
SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI	5
1. Asgari Ücret Desteği Mahsuplaşma İşlemi	5
2. E-Bildirge Şifrelerinin İnternet Ortamında(e-devlet sistemi üzerinden) Verilmesi	6
3. Lise/Dengi Öğrenim ve Yükseköğrenim Mezunu Öğrencilerin Genel Sağlık Sigortası.....	6
4. Bursiyerlerin Sigortalılığı.....	8
5. İlave 6 Puanlık İndirimden 10'un Altında Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Yararlanması.....	8
3. BÖLÜM	9
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MEVZUATI	9
1. İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklikler Yapıldı.....	9
2. Diğer Sağlık Personellerinin Geçici Olarak Yetkilendirmesi	10
3. Maden İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapıldı	11
4. Büyük Endüstriyel Kaza Risklerinin Azaltılmasına Yönelik Dâhili Acil Durum Planı Tebliği Yayımlandı	12



1. BÖLÜM ÇALIŞMA MEVZUATI

1. Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzni Başvuruları

Değişen Mevzuat: 03.03.2016 Tarihli ve “Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinleri” Konulu Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Duyurusu

15.01.2016 tarihinde 29594 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Geçici Koruma Sağlanan Yabancıların Çalışma İzinlerine Dair Yönetmelik” ile belirlenen şartlar dahilinde geçici koruma sağlanan yabancılar çalışma izni verilerek işverenlerin bu kişileri istihdam edebilmesi sağlanmıştır.

03.03.2016 tarihli Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı duyurusuna göre geçici koruma sağlanan yabancıları istihdam edecek firmaların, çalışma izni başvuruları alınmaya başlanmıştır. Bu kapsamda yabancı çalıştırmak isteyen işverenler tarafından e-Devlet Kapısı üzerinden yabancı çalışma izni otomasyon sistemi ile online başvuru yapılması gerekmektedir. Bu kapsamda çalıştırılacak kişiler için yapılacak başvuruda 98 ile başlayan geçici koruma yabancı kimlik numarası kullanılacaktır.

2. Toplu İş Sözleşmesinde Arabulucuya ve Hakeme Başvurma Yönetmeliğinde Yapılan Değişiklik

Değişen Mevzuat: 04.03.2016 Tarih ve 29643 Sayılı Resmi Gazete ’de Yayımlanan “Toplu İş Sözleşmesinde Arabulucuya Ve Hakeme Başvurma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik”

Bilindiği üzere toplu iş sözleşmesi akdedilmesi sürecinde yaşanan toplu çıkar uyuşmazlıklarının çözümüne ilişkin başvurulacak yollardan birisi de Yüksek Hakem Kuruludur. Yüksek Hakem Kuruluna Yargıtay’ın bu uyuşmazlıklara bakmakla görevli dairelerinin başkanlarından en kıdemli olanı başkanlık ediyordu.



04.03.2016 Tarih ve 29643 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Toplu İş Sözleşmesinde Arabulucuya Ve Hakeme Başvurma Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik" ile Kurul Başkanı tanımı değiştirilmiştir. Yapılan değişiklik sonrası Yargıtay'ın 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunundan doğan uyuşmazlıklara bakmakla görevli dairelerinin başkanlarından **fiilen en fazla başkanlık yapanın** Kurul başkanı olacağı belirlenmiştir.

3. Turizm Sektörü Yabancı Personel Ücretleri

Değişen Mevzuat: 17.03.2016 Tarih ve "Turizm Sektörü Yabancı Personel Ücretleri" Konulu Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Duyurusu

Yabancı çalışma izni başvurularının kabul ya da reddedilmesiyle ilgili 4817 sayılı Kanun'un 13'üncü maddesi göre Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca belirlenen izin değerlendirme kriterlerine göre işlem yapılmaktadır. Bu doğrultuda Bakanlıkça Turizm sektöründe çalıştırılacak yabancı personellere ödenecek aylık ücretin en az asgari ücretin 2 katı olması gerektiği daha önce belirtilmişti. Ayrıca bilindiği üzere istihdam edilecek her bir yabancı için en az beş T.C. vatandaşı istihdam kotası mevcuttur.

Ancak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı 17.03.2016 tarihinde yayımladığı duyurusunda bu kriterde süreli olarak bazı değişikliklere gitmiştir. Buna göre; turizm sektöründe yaşanan sektörel krizden dolayı, **31.12.2016 tarihine kadar** geçerli olmak üzere:

- I. Kültür ve Turizm Bakanlığında belgeli veya belgesiz turizm işletmeleri ile bunların bünyelerinde izinli faaliyet gösteren işletmeler (SPA, güzellik merkezi, spor merkezi vb.), turizm seyahat acentaları, belgeli tatil köyleri ve turizm-animasyon organizasyon firmaları ile müstakil eğlence yerlerinde çalıştırılmak istenilen **yabancılara ödenecek ücret başvuru tarihi itibarıyla yürürlükte bulunan en az asgari ücret tutarında uygulanacaktır.**
- II. Kültür ve Turizm Bakanlığında belgeli turizm işletmeleri ile belgeli tatil köyleri, eğlence sektörü, turizm-animasyon organizasyon firmalarınca uzmanlık ve ustalık gerektiren işlerde istihdam edilecek yabancılar için en az 10 Türk vatandaşı çalıştırılması halinde her bir yabancı için ayrı ayrı beş T.C. vatandaşı istihdamına ilişkin kota ayrıca uygulanmayacaktır.



4. Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getirilen Yeni Meslekler

Değişen Mevzuat: 24.03.2016 Tarih ve 29663 Sayılı Resmi Gazete 'de Yayımlanan 2016/1 Sıra No'lu "Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getirilen Mesleklere İlişkin Tebliğ"

25.05.2015 tarihinde 29366 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2015/1 Sıra No'lu "Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getirilen Mesleklere İlişkin Tebliğ" ile tebliğ ekinde belirtilen 40 meslekte çalışanlar için mesleki yeterlilik belgesi zorunluluğu getirilmiştir. Tebliğde belirtilen mesleklerde meslek yeterlilik belgesi olmayan işçileri 25.05.2016 tarihinden itibaren işverenler çalıştıramayacaklar.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nca 2016/1 Sıra No'lu "Mesleki Yeterlilik Kurumu Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu Getirilen Mesleklere İlişkin Tebliğ" 24.03.2016 Tarih, 29663 Sayı ile Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Buna göre, mesleki yeterlilik belgesi zorunluluğu getirilen mesleklere 8 meslek eklenmiştir. Buna göre; Meslekî Yeterlilik Kurumu Meslekî Yeterlilik Belgesine sahip olmayan kişiler işbu **Tebliğin yayım tarihinden (24.03.2016) itibaren on iki ay sonra (24.03.2017) çalıştırılmazlar.**

2016/1 Sıra No'lu Tebliğ ile mesleki yeterlilik belgesi zorunluluğu getirilen meslekler;

Asansör Bakım ve Onarımcısı	- Seviye 3
Asansör Bakım ve Onarımcısı	- Seviye 4
Asansör Montajcısı	- Seviye 3
Asansör Montajcısı	- Seviye 4
CNC Programcısı	- Seviye 4
CNC Programcısı	- Seviye 5
Metal Sac İşlemeci	- Seviye 3
Metal Sac İşlemeci	- Seviye 4

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı meslekî ve teknik eğitim okullarından ve üniversitelerin meslekî ve teknik eğitim veren okul ve bölümlerinden mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar için bu zorunluluk uygulanmaz.

Bu hükümlere uymayan işverenlere, **her bir çalışan için 500 TL idari para cezası verilir.**



2. BÖLÜM SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI

1. Asgari Ücret Desteği Mahsuplaşma İşlemi

Değişen Mevzuat: 02.03.2016 Tarihli Asgari Ücret Destek Tutarına İlişkin Sosyal Güvenlik Kurumu Duyurusu

Asgari Ücret Teşvikini içeren 6661 sayılı Kanun 27.01.2016 Tarih ve 29636 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmişti. Söz konusu 6661 sayılı Kanun ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa eklenen geçici 68 inci maddede, haklarında uzun vadeli sigorta kolu hükümleri uygulanan sigortalılardan dolayı işverenlere 2016/Ocak - 2016/Aralık aylarına münhasır olmak üzere Hazine desteği verilmesine imkan sağlanmıştır.

Cari aya ilişkin destek tutarı takip eden ayda tahakkuk edecek prim borçlarından mahsup edileceğinden, 2016/Ocak ayında çalıştırılan sigortalılardan dolayı verilecek olan Hazine desteği de 2016/Şubat ayına ilişkin prim borçlarından mahsup edilecek, dolayısıyla mahsuplaşma işlemi 2016/Mart ayında yapılacağı 05.02.2016 tarihli Sosyal Güvenlik Kurumu duyurusunda belirtilmiştir. Ancak mahsuplaşmanın ne şekilde yapılacağı, tahakkuk fişinde diğer Kanun teşvikleri gibi görünüp görünmeyeceği belirtilmemiştir.

Buna istinaden 02.03.2016 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından yayımlanan duyuruya göre;

- I. 2016/Ocak ayında çalıştırılan sigortalılardan dolayı yararlanılacak olan Hazine desteği tutarı 2016/Mart ayında bankaya yapılacak ödeme sırasında, **bankada asgari ücret destek tutarı düşülmüş miktar görünecek, bankaca belirtilen tutar ödenmek suretiyle mahsup işlemi yapılacaktır.** Takip eden aylarda da mahsup işlemi belirtildiği şekilde gerçekleştirilecektir.
- II. İşverenler e-bildirge kullanıcı ekranında bulunan ve "Aylık Prim ve Hizmet Belgesi İşlemleri" altında "**6661 Sayılı Kanun Gereği Asgari Ücret Destek Tutarları Görüntüleme**" menüsünden yararlanacakları Asgari Ücret Destek tutarlarını görebileceklerdir.



2. E-Bildirge Şifrelerinin İnternet Ortamında(e-devlet sistemi üzerinden) Verilmesi

Değişen Mevzuat: 02.03.2016 Tarihli E-Bildirge Şifrelerinin İnternet Ortamında Verilmesine İlişkin Sosyal Güvenlik Kurumu Duyurusu

Bilindiği üzere işverenlerin sosyal güvenlik mevzuatına ilişkin birçok yükümlülüğünü yerine getirdiği e-bildirge sistemini kullanabilmesi için ilgili işyerinin bağlı olduğu Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü/Merkez Müdürlüğüne gidip Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği ve İşveren Uygulama Tebliğinde belirtilen esaslara göre başvuruda bulunarak e-bildirge kullanıcı kodu ve şifrelerini alması gerekmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumu 02.03.2016 tarihinde yayımladığı duyurusunda işyeri tescili için ünitelere müracaat işlemi tamamlanmış **işverenlere veya yetkilendirdiği kişilerce e-Devlet üzerinden e-bildirge kullanıcı kodu ve şifresine ulaşım sağlanmıştır.**

İşverenlerce veya yetkili kılınan kişilerce **Sosyal Güvenlik Kurumu'nun internet sayfasından E-SGK > Diğer Uygulamalar > E-SGK Şifre** menü adımlarını takip ederek e-Devlet sistemi üzerinden erişilen sayfadan işyeri numaraları ile ilişkilendirilmiş işyeri şifreleri ve sistem şifrelerine erişmeleri mümkün hale getirilmiştir.

E-bildirge şifrelerinin bloke edilmesi, unutulması veya kaybolması halinde yeni şifre verilmeyecek, e-Devlet şifresi üzerinden ulaşılan e-bildirge şifresi yeniden kullanılacaktır.

Kurumla e-bildirge sözleşmesi yapılmasına devam edilecektir. İşyeri tescili için ünitelere başvuran veya internet üzerinden müracaat eden ya da posta ile işyeri bildirgesi veren işverenler, tüzel kişilikse tüzel kişiliği temsile ve ilzama yetkili kişilerin, gerçek kişi ise kendisinin veya yetkilendirdiği kişinin imzalamış olduğu ıslak imzalı e-bildirge sözleşmesinin ilgili ünitelere elden vermeleri veya posta ile göndermeleri gerekmektedir.

3. Lise/Dengi Öğrenim ve Yükseköğrenim Mezunu Öğrencilerin Genel Sağlık Sigortası

Değişen Mevzuat: 11.03.2016 Tarih ve 2016/06 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Genelgesi

10.02.2016 tarihli ve 29620 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6663 sayılı Kanun ile 5510 sayılı Kanunda yapılan değişiklik sonrası lise ve üniversitelerden mezun olan kişilerin, mezuniyet tarihinden itibaren 2 yıl süreyle (20-25 yaşını geçmemek üzere) prim ödemeksizin genel sağlık sigortalısı sayılması ve sağlık hizmetlerinden yararlanması sağlanmıştır.



Buna istinaden Kurum uygulamaya ilişkin 2016/06 sayılı genelgeyi yayımlamıştır. Genelgeye göre :

- Yurtdışında öğrenim gören Türk vatandaşlarından; YÖK tarafından denklik verilen öğrenim kurumlarından mezun olan ve yerleşim yeri Türkiye’de olanlar da bu haktan faydalanabileceklerdir.
- Yabancı uyruklu öğrencilerin ise bu haktan faydalanma imkanı bulunmamaktadır.
- Öğrencilerin mezuniyet kayıtları, MEB ve YÖK kayıtlarından elektronik ortamda alınarak genel sağlık sigortası tescil işlemleri programlar aracılığıyla yapılacaktır. Ancak, elektronik ortamda alınamayan kayıtlar için Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü/Sosyal Güvenlik Merkezi tarafından, mezuniyet belgesi/geçici mezuniyet belgesinde yer alan mezuniyet tarihleri esas alınarak işlem yapılacağından bu kişilerden mezuniyet/geçici mezuniyet belgelerini ilgili üniteye ibraz etmeleri istenebilir.

A. Bakmakla Yükümlü Olunan Kişi Sayılmayanlar

- I. Ana/babası üzerinden sağlık hizmetlerinden yararlanma hakkı bulunmayanlar, ayrıca ana/babası dışında bir genel sağlık sigortalısının bakımla yükümlü olduğu kişi ya da 60/(g) bendi kapsamı dışındaki bir kapsamda genel sağlık sigortalısı sayılmamaları ve yaş sınırlarını aşmamak şartıyla mezun oldukları tarihi izleyen günden itibaren iki yıl süreyle Kanunun 60/(c)-1 kapsamında sağlık hizmetlerinden faydalanabilecektir.
- II. Bu kişilerden düzenlemenin yürürlük tarihi olan 10.02.2016 tarihinden önce mezun olup 60/(g) bendi kapsamında genel sağlık sigortası tescili yapılanların 09.02.2016 tarihi itibarıyla tescil kayıtları sonlandırılarak 10.02.2016 tarihi ile mezun oldukları tarihi izleyen günden itibaren 2 yıllık sürenin bittiği ya da yaş koşullarına göre belirlenen tarihe kadar olan sürede 60/(c)-1 kapsamında genel sağlık sigortası tescilleri yapılacaktır.

B. Bakmakla Yükümlü Olunan Kişi Veya Hak Sahibi İken Lise/Dengi Öğrenim Ya Da Yükseköğrenimden Mezun Olanlar

- I. Ana/babasının bakımla yükümlü olduğu kişi iken mezun olmaları nedeniyle bu kapsamdan çıkarılanlar ile Kurumdan hak sahibi olarak gelir/aylık almakta iken lise/dengi öğrenim veya yükseköğrenimden mezun olması nedeniyle gelir/aylık alma hakkını kaybedenler, mezun oldukları tarihi izleyen günden itibaren 2 yıl süreyle bakımla yükümlü olunan veya hak sahibi olarak sağlık hizmetlerinden faydalanmaya devam edecektir.
- II. 10.02.2016 tarihinden sonra mezun olanlar mezun oldukları tarihi izleyen günden itibaren iki yıl bakımla yükümlü olunan veya hak sahibi olarak sağlık hizmetlerinden yararlanmaya devam edecektir.
- III. 10.02.2016 tarihinden önce mezun olmuş olup bu tarihten önce bakımla yükümlü olunan/hak sahibi kişi kapsamından çıkması nedeniyle 60/(g) bendi kapsamına alınanların tescil kaydının, 09.02.2016 tarihi itibarıyla sonlandırılarak bakımla yükümlü olunan veya hak sahibi olarak sağlık hizmetlerinden faydalanmaya devam edecektir.



4. Bursiyerlerin Sigortalılığı

Değişen Mevzuat: 18.03.2016 Tarihli ve Bursiyerlere İlişkin Sosyal Güvenlik Kurumu Duyurusu

Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6676 sayılı Kanun ile yapılan değişiklikler sonrası “kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde görevli bursiyerler” 5510/5-(b) bende kapsamında sigortalı sayılmışlardır. Dolayısıyla kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde görevli bursiyerlerin, haklarında kısa vadeli sigorta kolları(ikmh) uygulanacak, bursiyer olarak göreve başladıkları tarih sigortalılık başlangıcı olarak kabul edilip, adı geçen sigortalıların sigorta primine esas kazançlarının prime esas kazanç alt sınırı olacaktır.

Bu kişiler için prim ödeme yükümlüsü projenin yürütüldüğü kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve üniversitelerdir. Dolayısıyla sözkonusu sigortalıları çalıştıran işverenlerce ünitelere müracaat edilerek aktivasyonun yapılmasından sonra 22 ve 43 nolu belge türleri ile bildirim yapılabildiğinden, 6676 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği 01.03.2016 tarihinden itibaren kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde görevli bursiyerler için de ünitelere müracaat edilerek aktivasyonun yapılmasından sonra aynı belge türleri ile bildirim yapılacaktır.

5. İlave 6 Puanlık İndirimden 10'un Altında Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Yararlanması

Değişen Mevzuat: 22.03.2016 Tarihli 51 İlde Uygulanan İlave Altı Puanlık İndirimde Aranılan 10 Ve Üzerinde Sigortalı Çalıştırma Şartının Kaldırılmasına İlişkin Sosyal Güvenlik Kurumu Duyurusu

5510 sayılı Kanununun 81 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “On ve üzerinde sigortalı çalıştıran işyerlerine” şartı 29.01.2016 tarihli ve 6663 sayılı Kanun ile kaldırılmıştı. Bunun üzerine 22.03.2016 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu yayımlanan duyuru ile 10'un altında sigortalı (4/1-(a) bendi kapsamında) çalıştıran işverenlerin ilave indirimden ne şekilde yararlanacağı açıklanmıştır. Buna göre;

- 2016/Şubat ayı ve öncesine ait aylık prim ve hizmet belgelerinde 46486, 56486, 66486 kanun numarasını seçerek bildirim yapan/yapacak işyerlerinde ilgili ayda 10 ve üzerinde sigortalı çalıştırma şartının sağlanması gerekmekte,
- 2016/Mart ayı bildirgesinden itibaren ise 1 ila 9 sigortalı çalıştıran işyerlerinin 46486, 56486, 66486 kanun numarasını seçmek suretiyle sigorta primi teşvikinden faydalanmaları mümkün bulunmaktadır.



3. BÖLÜM

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MEVZUATI

1. İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklikler Yapıldı

Değişen Mevzuat: 07.03.2016 Tarih ve 29646 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "İşyeri Hekimi Ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik"

Yönetmeliğin 27'nci maddesine eklenen fıkra gereği; sınavlarda başarılı olarak belgelendirilen kişilerden, vize tarihinden önce Bakanlığa başvuru yapmayanların yetki belgeleri vize işlemleri tamamlanıncaya kadar askıya alınacaktır. Vize işlemleri için Bakanlığa başvuruda bulunan kişilerin, vize tarihinden itibaren 60 gün içerisinde vize işlemlerini tamamlaması gerekecektir.

Yönetmeliğe eklenen geçici 9'uncu madde gereği; vize süresi dolan veya süresi 60 günden az kalan işyeri hekimliği belgesine sahip olanlar bu maddenin yayımı tarihi(07.03.2016) itibarıyla 60 gün içerisinde vize işlemlerini tamamlamak zorundadır. Aksi takdirde vize süresi dolan belgelerin geçerliliği vize işlemleri tamamlanıncaya kadar askıya alınacaktır.

İşyeri hekimi veya diğer sağlık personeli olabilmek için yapılacak sınavdan en az 70 puan alma şartı, **diğer sağlık personelleri için 60'a düşürülmüştür.** İşyeri hekimleri ise 70 puan almak zorundadır.

Diğer sağlık personellerinin yetki belgesi olmaksızın görevlendirilmesiyle ilgili sürelerde değişikliğe gidilerek;

Diğer sağlık personeli belgesine sahip olmayanlardan;

- 1) Diğer sağlık personeli eğitimini tamamlayanlar, **01.07.2017 tarihine kadar,**
- 2) Diğer sağlık personeli eğitimini almayanlar, **30.06.2016 tarihine kadar** görevlendirilebileceklerdir.

Diğer sağlık personellerinin görevlendirilmesiyle ilgili yapılan bu değişiklik 01.01.2016 tarihinden itibaren geçerli olacaktır.



Ayrıca "İşyeri Hekimleri, Diğer Sağlık Personeli, Eğiticiler ve Sorumlu Müdürler İçin İhtar Tablosunda" aşağıdaki değişiklik yapılmıştır.

Sıra No.	İhlalin Adı	İhlalin Derecesi	İhtar Puanı
1.	İşyeri hekimlerinin görev ve yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda denetim başına	Orta	20
2.	Diğer sağlık personellerinin görev ve yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda denetim başına	Orta	20

2. Diğer Sağlık Personellerinin Geçici Olarak Yetkilendirmesi

Değişen Mevzuat: 17.03.2016 Tarihli Diğer Sağlık Personellerinin Geçici Olarak Yetkilendirmesine Dair İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğünün Duyurusu

1 no'lu başlıkta İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelikte değişiklik yapılarak, diğer sağlık personellerinin yetki belgesi olmaksızın görevlendirilmesiyle ilgili sürelerde değişikliğe gidildiğini belirtmiştik. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, yönetmelikte yapılan bu değişiklik sonrası 17.03.2016 tarihinde yayımladığı duyurusunda uygulamaya ilişkin detayları paylaşmıştır. Buna göre:

Yönetmelikte yapılan değişiklik gereği;

1. "Diğer sağlık personeli eğitimini tamamlayanlar, 01.07.2017 tarihine kadar görevlendirilebilirler." hükmü gereğince eğitimlerini tamamlayan DSP'ler için geçici yetki tanımlamaları İSG-Katip'te tamamlanmıştır. Bu durumda olan kişilerin Genel Müdürlüğe müracaat etmelerine gerek bulunmamaktadır. Eğitimleri devam eden DSP'lerin geçici yetki tanımlamaları, eğitimlerini tamamlamalarını müteakiben belirtilen tarihe kadar yapılmaya devam edecektir.

2. "Diğer sağlık personeli eğitimini almayanlar, 30.06.2016 tarihine kadar görevlendirilebilirler." hükmü gereğince daha önce geçici yetki tanımlaması yapıp henüz DSP eğitimini almamış olan adayların geçici yetkileri belirtilen süreye kadar uzatılmıştır. Sistemde tanımlı olmayıp, henüz eğitim almamış DSP tanımına uygun olan kişilerin (acil tıp teknisyeni / çevre sağlığı teknisyeni / sağlık memuru / hemşire diplomasına



sahip) Genel Müdürlüğe dilekçe ekinde onaylı diploma örnekleri ile müracaat etmeleri halinde İSG-Katip'te geçici yetki tanımlamaları yapılacaktır. Bu durumdaki kişilerin müracaat etmeden önce İSG-Katip'te tanımlı olup olmadıklarını kontrol etmeleri ve tanımlı değilse başvuru yapmaları gerekmektedir.

3. Maden İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliğinde Değişiklik Yapıldı

Değişen Mevzuat: 24.03.2016 Tarih ve 29663 Sayılı Resmi Gazete' de Yayımlanan "Maden İşyerlerinde İş Sağlığı Ve Güvenliği Yönetmeliğinde Değişiklik"

Yönetmelikte yapılan önemli değişiklikler şu şekildedir:

- I. Yılda en az bir defa yapılması öngörülen acil durum tatbikatları **en geç 6 ayda bir yapılacaktır.**
- II. Yönetmelik gereği kurulması gereken personel takip ve izleme sistemi ile hayat hattı, hükmüyle ilgili zorunluluk 01.01.2017 tarihinde yürürlüğe girecektir. (Önceki düzenlemede 01.01.2016 olarak belirlenmişti)
- III. Hayat hattı sehim yapmayacak şekilde çalışanların kaçış hızını engellemeyecek ve rahatlıkla elle takip edebilecekleri yüksekliği sağlayacak uygun aralıklarda bağlantılarla tavana ya da yan duvara monte edilecektir. Kullanılan ekipmanlar ve galeri kesitinin daralması gibi zorunlu hallerde hattın kesilmemesi için geçici ve lokal bölgelerde yükseklikte değişiklik yapılabilir. Bu zorunlu haller, sağlık ve güvenlik dokümanında gerekçeleri ile belirtilecektir.
- IV. Sığınma odası bulunan yeraltı maden işyerlerinde sürekli hayat hattı, acil durum planına uygun şekilde çalışanların sığınma odası veya yeryüzüne en kısa ve hızlı sürede ulaşmasını sağlayacak şekilde yerleştirilecektir.
- V. Sığınma odası bulunan yeraltı maden işyerlerinde hayat hattının sığınma odalarının veya yeryüzüne çıkışın bulunduğu güzergâhta yer alması esastır. Sığınma odalarının bulunduğu yerler 50 mm x 200 mm ölçülerinde ve en az 2,5 metre boyunca devam eden yanmaz ve dayanıklı spiral bukle ile gösterilecektir.
- VI. Kömür ve türevleri hariç olmak üzere yeraltı maden işyerlerinde, acil durumlarda kullanılmak amacıyla sığınma odaları kurulur. Sığınma odalarının teknik özelliklerine dair usul ve esaslar Bakanlıkça 6 ay içerisinde çıkarılacak tebliğle belirlenir. Ancak henüz hazırlık aşamasında olan ve üretim aşamasına geçmemiş yer altı maden işyerleri, sığınma odalarını üretim aşamasına geçtiklerinde kurar.



4. Büyük Endüstriyel Kaza Risklerinin Azaltılmasına Yönelik Dâhili Acil Durum Planı Tebliği Yayınlandı

Değişen Mevzuat: 31.03.2016 Tarih ve 29670 Sayılı Resmi Gazete’ de Yayımlanan “ Büyük Endüstriyel Kaza Risklerinin Azaltılmasına Yönelik Dâhili Acil Durum Planı Tebliği”

Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi Ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmeliğin 13’üncü maddesine göre üst seviyeli kuruluş işletmecileri yayımlanacak tebliğe uygun olarak dâhili acil durum planı hazırlar veya hazırlatır. Buna istinaden Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca “ Büyük Endüstriyel Kaza Risklerinin Azaltılmasına Yönelik Dâhili Acil Durum Planı Tebliği” yayımlanmıştır. Tebliğ hükümleri Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesinde tanımlanan üst seviyeli kuruluşlar için geçerlidir. Tebliğe göre kapsamdaki işverenlerin yükümlülükleri şu şekildedir;

I. İşveren aşağıdaki formata uygun dâhili acil durum planı hazırlar veya hazırlatır.

A. KAPAK

Dâhili acil durum planında aşağıdaki bilgileri içeren bir kapak sayfası olacaktır. Bu kapak sayfası;

- İşletmecinin unvan ve adı/soyadı ile adresini,
- Kuruluşun vergi kimlik numarası,
- Kuruluşun Ticaret Sicil gazetesinde yer alan ticari unvanı ve adresini,
- Kuruluşun telefon, faks numaraları, e-posta ve web adresini,
- İşletmeci veya yasal vekiline ait ıslak imzayı,
- Planın sunum yılı ve revizyon numarasını içerir.

B. ÖZET

- Kuruluşun faaliyetlerine ilişkin özet bilgi,
- Dâhili acil durum planı hakkında iletişime geçilecek kuruluş yetkilisinin adı, adresi, telefon ve faks numarası, e-posta adresi,
- Kuruluştaki bulundurulmuş tehlikeli maddelere ilişkin bilgi, (Tehlikeli maddelere ilişkin malzeme güvenlik bilgi formları plan ekinde sunulur.)
- Kuruluşa ilişkin dâhili ve harici tehlike ve risklerin özeti,
- Dâhili acil durum planını hazırlayan kişi veya kuruluşlara ilişkin bilgiler (isim, unvan, adres, özgeçmiş, vb.),
- Dâhili acil durum planında yer alan bölümlere ilişkin genel açıklamalar, hakkında bilgiyi içerir.

C. İÇİNDEKİLER

Ç. TABLOLAR LİSTESİ

D. ŞEKİLLER LİSTESİ

E. FOTOĞRAFLAR LİSTESİ

F. HARİTALAR VE KROKİLER

G. KISALTMALAR VE SİMGELER LİSTESİ

H. DÂHİLİ ACİL DURUM PLANI FORMATI

İ. EKLER



- II. Dâhili acil durum planı, güvenlik raporunda belirtilen tüm büyük kaza senaryolarına uygulanabilecek nitelikte ve her bir kaza türünü (yangın, patlama, toksik yayılım) içerecek ve deprem, sel gibi doğal afetler de dikkate alınacak şekilde hazırlanır.
- III. Plan, kaza öncesi alınacak tedbirler, kaza sırasında uygulanacak prosedürler ve kaza sonrasında yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile ilgili gerekli bütün kaynakların, ilgili kişi ve kuruluşları kapsayan anlaşma ve prosedürlerin yer aldığı detaylı bilgileri içeren yazılı bir belge olarak kuruluştta bulundurulur.
- IV. İşveren, yönetmelik ekinde (ek-1) belirtilen hizmet gruplarından (haberleşme, yangın, arama-kurtarma, sağlık vb.) gerekli olanlarının kurulmasını sağlar.
- V. Yangınla mücadele ve yangından korunma için, yeterli sayıda, uygun kaynak ve ekipmanı sağlar, konuyla ilgili itfaiye ile iş birliği yapar.
- VI. Acil durumlarda çalışanların etkilenmeyeceği mesafede veya korunakta toplanma noktası/noktaları belirler.
- VII. Müdahalelerde kullanılacak olan kaynakların ve ekipmanların bakımı, muayenesi, incelenmesi ve test edilmesi için uygun düzenlemelerin yapılmış olduğunu göstermekle yükümlüdür.
- VIII. Dâhili acil durum planının kapak sayfası işveren veya işverenin yasal vekili tarafından imzalanır. İmza sirküleri planın ekine konulur.
- IX. Planının tüm ekleri de dâhil olmak üzere her sayfasının alt ortası kaşelenir. Planın tüm ekleri ile birlikte yazılı ve ıslak imzalı bir nüshası ile bu nüshanın dört ayrı harici bellekte bulunan kopyaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulur.
- X. Plan ekleri ile birlikte, harici belleklere pdf ve word formatında kaydedilir. Eklerin plan ana metnini bozmaması için bütün ekler ikinci bir dosya olacak şekilde kaydedilir.
- XI. Harici bellekler, arşivlenebilmesi ve muhafazası için üzerinde işletmecinin unvan ve adı/soyadı, kuruluşun ticari unvanı, planın sunum yılı ile revizyon sayı ve tarih bilgilerinin bulunduğu ayrı ayrı zarflar içerisinde teslim edilir.
- XII. Planının nihai halini Çevre ve Şehircilik Bakanlığının bildirim sistemine yüklenir.
- XIII. Büyük bir kaza meydana geldiği takdirde, Valilik ve ilgili belediye başta olmak üzere, Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığını, Türkiye Halk Sağlığı Kurumunu, Çevre ve Şehircilik Bakanlığını ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığını bu kazadan derhal haberdar eder.
- XIV. Planda çalışanlar acil durum müdahaleleri konusunda eğitilmesine yönelik uygun düzenlemelerin yapıldığını, eğitime tabi tutulduklarını ve bu eğitimlerde edinilen bilgilerin, bilgi tazeleme eğitimleri ile güncel tutulduğunu gösterilir.
- XV. Üç yılı aşmayan aralıklarla tatbikatlar yapılır.
- XVI. Tatbikattan en az 15 iş günü öncesinde itfaiye, kolluk kuvvet, 112 acil servis, İl Sağlık Ve İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, Sahil Güvenlik(Gerekli İse) Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Afet Ve Acil Durum Müdürlüğe haber verilir.