



## SİRKÜLER

Sayı: Mart 2017

### İçindekiler

|  |    |
|--|----|
| 1. BÖLÜM .....   | 2  |
| ÇALIŞMA MEVZUATI .....   | 2  |
| 1. 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu Turkuaz Kart Yönetmeliği yayınlandı .....  | 2  |
| 2. BÖLÜM .....   | 9  |
| SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI .....   | 9  |
| 1. 6824 Sayılı Kanun'a ilişkin Çalıştırılan Kişileri Sigortalı Olarak Bildirmemenin Tespit Edilmesi Hâlinde Uygulanan SGK Yaptırımı Hususunda Değişiklik ..... | 9  |
| 2. 687 Sayılı KHK Sigorta Teşviki Sorgulama Ekranı açıldı .....  | 10 |
| 3. Dışarıdan Zorunlu GSS Primi Ödeyenlere İlişkin Kanun Değişikliği .....  | 11 |
| 4. Esnaf Ahilik Sandığı (5510/4-1 b bendi kapsamındakilere (BAĞ-KUR) ilişkin işsizlik ödeneği) Kurulmasına İlişkin Kanun Değişikliği .....                     | 11 |
| 5. Vergi Kimlik Numarası ile SGK İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim Süresinde Değişiklik .....   | 13 |
| 6. Ev Hizmetlerinde 10 Günden Fazla Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Asgari Ücret Destek Ve Kısmi Erteleme İşlemleri .....                                    | 13 |
| 7. Alt İşverenlerin Vergi Kimlik Numarası ile SGK İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesi .....  | 16 |
| 8. Kredi Garanti Fonu İçin Verilecek Borcu Yoktur Yazıları .....   | 17 |
| 9. 2016/21 Sayılı Genelgede (Kısa Vadeli Sigorta Prim Kolları) Değişiklik .....  | 19 |
| 10. 4447 Sayılı Kanun'un Geçici 17 nci Maddesinde Yer Alan İşveren Desteği .....   | 19 |



## 1. BÖLÜM ÇALIŞMA MEVZUATI

### 1. 6735 sayılı Uluslararası İşgücü Kanunu Turkuaz Kart Yönetmeliği yayınlandı

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat:** 14 Mart 2017 tarih ve 30007 Sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanan Turkuaz Kart Yönetmeliği

Turkuaz Kart Yönetmeliği, Turkuaz Kart'a ilişkin başvuru, değerlendirme ve geçiş süresine, Turkuaz Kart sahibine ve yakınına sağlanan haklara ve bu hakların kullanımına ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

#### 1. Turkuaz Kart verilebilecek yabancılar

Turkuaz Kart;

- Eğitim düzeyi, ücreti, mesleki bilgisi ve deneyimi, bilim ve teknolojiye katkısı ve benzeri nitelikleri itibarıyla yüksek nitelikli işgücü olarak değerlendirilen,
- Yatırım veya ihracat düzeyi, sağlayacağı istihdamın büyüklüğü, bilimsel ve teknolojik gelişmeye yaptığı katkı ve benzeri özellikleri itibarıyla yüksek nitelikli yatırımcı olarak değerlendirilen,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeye katkı sağlayan veya bilim, sanayi ve teknoloji alanlarında uluslararası düzeyde ülke menfaatleri açısından stratejik kabul edilen çalışmalar ve araştırmalar yapan bilim insanı veya araştırmacı,
- Kültürel, sanatsal veya sportif faaliyetler açısından uluslararası düzeyde başarılı olan,
- Türkiye'nin veya Türk kültürünün uluslararası tanınırlığına veya tanıtımına katkı sağlayan, Türkiye'nin milli menfaatlerine ilişkin hususlarda uluslararası düzeyde faaliyette bulunan, yabancılar verilebilir.

#### 2. Turkuaz Kart Başvurusu

(1) Turkuaz Kart başvurusu, yurt içinde doğrudan sistem üzerinden, yurt dışında yabancıların vatandaşı olduğu veya yasal olarak bulunduğu ülkedeki Türk dış temsilciliği aracılığıyla yapılır.

(2) Yurt dışından yapılan başvuruya ilişkin bilgi ve belgeler Türk dış temsilciliğince elektronik ortamda Bakanlığa iletilir.



(3) Türkiye’de yasal olarak bulunan yabancı, yurt içinden yabancı kimlik numarası ile sistem üzerinden doğrudan kendisi başvuru yapabilir.

(4) Turkuaz Kart başvurusu, yurtiçi ve yurtdışından yabancı adına yetkili aracı kurum tarafından da yapılabilir.

(5) Turkuaz Kart başvurusu sırasında yabancı ve yakınına ilişkin Genel Müdürlükçe belirlenen bilgi ve belgelerin sisteme girilmesiyle başvuru tamamlanır.

### **3. Turkuaz Kart Sahibi Yakını İkamet İzni Başvurusu**

(1) Turkuaz Kart sahibi yakını için ikamet izni başvurusunun, Turkuaz Kart başvuru usulüne göre ve bu başvuru ile aynı anda Bakanlığa yapılması esastır. Ancak, yurtdışından yapılan Turkuaz Kart başvurusunda, Turkuaz Kart sahibi yakınının ikamet izni başvurusu için gerekli bilgilerinin bulunmaması halinde bu yabancıların başvuruları Türkiye’ye giriş tarihlerinden itibaren vize veya vize muafiyeti sürelerini aşmamak koşuluyla en geç doksan gün içinde Bakanlığa yapılabilir.

(2) Turkuaz Kart sahibi yakını için yapılacak ikamet izni başvurusunda, yabancıнын eşi bakımından evlilik bağı, çocuğu bakımından ise velayet ilişkisini ve bakmakla yükümlü olduğunu gösteren belgeler başvuruya eklenir.

### **4. Başvuru Belgeleri**

(1) Başvuru sırasında aşağıda belirtilen belgeler sisteme yüklenir:

a) Başvuru dilekçesi,

b) Yabancıya ait pasaport veya pasaport yerine geçen belgenin sureti,

c) Varsa ilgili kamu kurum ve kuruluşundan alınan uygunluk belgesi,

ç) Bu Yönetmeliğin beşinci maddesinde sayılan yabancılar bakımından;

1) Nitelikli işgücü olarak değerlendirilen yabancı için diploma, iş sözleşmesi, özgeçmiş, atama veya görevlendirme yazısı, mesleki tecrübe, anadil dışında bilinen yabancı dilleri gösteren uluslararası düzeyde kabul edilen belgeler ile benzeri,

2) Nitelikli yatırımcı olarak değerlendirilen yabancı için yatırım büyüklüğü, istihdam düzeyi, ihracat tutarı, mali yeterlilik, faaliyet gösterilen bölge, sektör ve işi gösterir belgeler ile benzeri,

3) Bilim insanı veya araştırmacı için, diploma, akademik kariyer ve unvanı gösterir belge, sahip olunan akademik çalışmalar veya lisans, ticari marka veya patent belgeleri ile benzeri,

4) Kültürel, sanatsal veya sportif faaliyetler açısından ulusal veya uluslararası düzeyde başarılı olmuş yabancı için başarılı olduğunu gösterir belgeler ile benzeri,



5) Türkiye'nin veya Türk kültürünün tanınırlığına veya tanıtımına katkı sağlayan yabancılar için: Turkuaz gönüllüsü olarak uluslararası düzeyde yürütülen faaliyetlere ilişkin belgeler, fikir ve sanat eserleri, süresi, sürdürülebilirliği, devamlılığı ve etki alanı gibi bilgileri içeren tanıtım faaliyetlerine ilişkin belgeler ile benzeri, belgeler içerisinde Genel Müdürlükçe belirlenerek Genel Müdürlük resmi internet sayfasında yayımlanan belgeler.

(2) Genel Müdürlük 1 inci maddede sayılan yabancılar bakımından her bir yabancı grubu için ayrı ayrı gerekli belgeleri belirlemeye, yeni belgeler eklemeye veya bu belgeleri değiştirmeye yetkilidir. Bu kapsamda yapılan düzenlemeler Genel Müdürlük resmi internet sayfasında yayımlanır.

(3) Türkiye'de yasal olarak bulunan yabancıların yurtiçinden yapacakları başvurular bakımından yabancıların geçerli ikamet iznine sahip olması şartı aranmaz.

#### **5. Turkuaz Kart Başvurusunun Değerlendirilmesi**

(1) Turkuaz Kart başvurusunun değerlendirilmesinde uluslararası işgücü politikası doğrultusunda Genel Müdürlükçe belirlenen kıstaslar kapsamında oluşturulan puanlama sistemi kullanılır.

(2) Puanlama sistemi kapsamında yeterli puanı alan başvurular olumlu değerlendirilir.

(3) 1 inci maddenin birinci fıkrasının (b), (c) ve (ç) bentlerinde sayılan yabancılar için yapılan başvuruların değerlendirilmesinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından alınmış uygunluk belgesinin bulunması halinde bu belge puanlamaya dahil edilebilir.

(4) Lisans öğreniminin son yılında olan veya lisansüstü öğrenimi gören örgün öğretim öğrencilerinden öğrenim gördüğü alandaki yüksek becerisi, potansiyeli veya akademik çalışmaları ve araştırmaları ile üstün başarılı olanlar için yapılan başvuruların değerlendirilmesinde, öğrenim gördüğü kurum ile bu kurumda çalışan öğretim üyelerinin ve ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınabilir.

#### **6. Uygunluk Belgesi**

(1) 1 inci maddenin birinci fıkrasının (b), (c) ve (ç) bentlerinde sayılan yabancıların nitelikleri bakımından Turkuaz Kart verilmeye uygun olduğuna dair Genel Müdürlükçe belirlenen ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından uygunluk belgesi düzenlenebilir.

(2) Uygunluk belgesinin şekli ve içeriği her bir yabancı grubu için ayrı ayrı olmak üzere ilgili kamu kurumu ve kuruluşlarının görüşleri alınarak Genel Müdürlükçe hazırlanır.

(3) Genel Müdürlük uygunluk belgesi düzenlenmesi bakımından ilgili kamu kurumu ve kuruluşlarını belirlemeye, değiştirmeye veya bunlara yenilerini eklemeye yetkilidir.

(4) Uygunluk belgesi, Turkuaz Kart başvurusunun olumlu değerlendirilmesine yönelik herhangi bir kazanılmış hak sağlamaz.



## 7. Puanlama Sistemi

(1) Puanlama sistemi 1 inci maddede sayılan yabancılar bakımından belirlenen nitelikleri baz alınarak ikinci fıkrada belirtilen kıstaslar doğrultusunda hazırlanır.

(2) Puanlama sisteminin hazırlanmasında;

a) Nitelikli işgücü olarak değerlendirilen yabancı için; öğrenim durumu, öğrenim görülen yükseköğretim kurumunun saygınlığı, ücret düzeyi, üst düzey yönetici olarak, uzmanlık gerektiren yüksek nitelikli işlerde veya Ar-Ge alanında çalışma veya mesleki deneyim, öğrenim ile iş ya da mesleğin uyumu, anadili dışında bildiği yabancı diller ve niteliklerini gösterir benzeri kıstaslar,

b) Nitelikli yatırımcı olarak değerlendirilen yabancı için; belgelendirilen ya da taahhüt edilen yatırım, ihracat veya istihdam düzeyi, yatırım yapılacak sektörün, bölgenin ve işin niteliği, Türkiye’de sahip olunan taşınır veya taşınmazlar ile fikri veya sınai mülkiyet hakları ve niteliklerini gösterir benzeri kıstaslar,

c) Bilim insanı veya araştırmacı için; akademik unvan, ulusal ya da uluslararası alanda bilinen yükseköğretim kurumlarında veya bilim ve teknoloji alanında öne çıkmış kuruluşlarda çalışma veya mesleki deneyim, ulusal veya uluslararası kurumlar tarafından tescillenmiş patent, ticari marka veya lisans, inovasyon faaliyetleri, Ar-Ge alanında ya da bilişim, savunma, maden, enerji gibi ülke ekonomisi açısından stratejik sektörlerde önemli görevlerde çalışma ya da mesleki deneyim ve niteliklerini gösterir benzeri kıstaslar,

ç) Yabancı sporcular için faaliyette bulunduğu spor dalında ferdi ya da kulüp lisansı ile ulusal ya da uluslararası ferdi ya da takım müsabakalarında aldığı dereceleri ya da ödülleri, mensubu olduğu spor kulübünün hukuki statüsü ile ilgili kulübün ulusal veya uluslararası başarıları, uyuğunda bulunduğu ülkede milli sporcu statüsünde olması ve niteliklerini gösterir benzeri kıstaslar,

d) Fikir ve sanat eseri sahibi yabancılar için eserlerinin bilinirliği, ulusal veya uluslararası ödülleri ve niteliklerini gösterir benzeri kıstaslar,

e) Türkiye’nin veya Türk kültürünün tanınırlığına veya tanıtımına katkı sağlayan yabancılar için; süresi, sürdürülebilirliği, devamlılığı ve etki alanı gibi bilgileri içeren tanıtım faaliyetleri, fikir ve sanat eserleri, Turkuaz gönüllüsü olarak uluslararası düzeyde yürütülen faaliyetleri ve benzeri kıstaslar, esas alınır.

(3) Puanlama sistemlerinde değişiklik yapmaya veya bölge, il, sektör, işkolu veya meslek bazında farklılaştırılmış puanlama sistemleri belirlemeye ve bunları altı aylık dönemler itibarıyla yayımlamaya Genel Müdürlük yetkilidir.

## 8. Turkuaz Kart Başvurusunun Reddedilmesi

(1) Yapılan değerlendirme neticesinde:

a) Bakanlıkça belirlenen değerlendirme kıstaslarını karşılamayan,



- b) Uluslararası işgücü politikasına uygun olmayan,
- c) Sahte veya yanıltıcı bilgi ve belgelerle yapılan,
- ç) Yabancı istihdam edilmesine ilişkin gerekçesi yeterli görülmeyen,
- d) Diğer kanunlarda Türk vatandaşlarına hasredilen iş ve meslekler için yapılan,
- e) 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanununun ilgili maddeleri kapsamında Türkiye'ye girişlerine izin verilmeyecek, vize verilmeyecek veya sınır dışı etme kararı alınacak yabancılardan olduğu İçişleri Bakanlığınca bildirilen yabancılara ilişkin olan,
- f) Kamu düzeni, kamu güvenliği veya kamu sağlığı açısından Türkiye'de çalışmasında sakınca görülen yabancılara ilişkin olan,
- g) Dışişleri Bakanlığının uygun görüşü olması durumu hariç, Türkiye Cumhuriyeti'nin tanımadığı veya diplomatik ilişkisinin bulunmadığı ülke vatandaşları için yapılan,
- ğ) Kanuni süresi içinde yapılmayan veya eksiklikleri tamamlanmayan, Turkuaz Kart başvuruları reddedilir.

#### 9. Harç Alımı

(1) 492 sayılı Harçlar Kanunu uyarınca Turkuaz Kart sahibi yabancından çalışma izni ve ikamet izin harcı ve Turkuaz Kart sahibi yakınından ikamet izin harcı alınmaz.

#### 10. Geçiş Süresi

- (1) Turkuaz Kart ilk üç yılı geçiş süresi olmak kaydıyla verilir.
- (2) Genel Müdürlükçe, geçiş süresi içinde Turkuaz Kart sahibi yabancıнын faaliyetlerinin ve taahhütlerinin izlenmesi için bir uzman görevlendirilir.
- (3) Görevlendirilen uzman tarafından on iki aylık dönemler halinde şekil ve içeriği Genel Müdürlükçe belirlenecek izleme raporu hazırlanır.
- (4) Yabancı, izleme raporu için gerek duyulan her türlü bilgi veya belgeyi on beş gün içinde Bakanlığa vermekle yükümlüdür. Bilgi veya belgelerin sistem üzerinden aktarılması esas olmakla birlikte Genel Müdürlükçe, kayıtlı elektronik posta dahil her türlü iletişim aracının kullanılmasına imkân sağlanabilir.
- (5) Uzman raporu doğrultusunda tespit edilen eksiklikler yabancıya bildirilerek giderilmesi için üç aylık süre verilir. Bu sürenin sonunda eksikliklerin giderilmemesi durumunda geçiş süresi sonlandırılarak Turkuaz Kartın iptaline karar verilebilir.



(6) Geçiş süresi içinde Genel Müdürlük tarafından yabancıнын yurtiçi ve yurtdışı faaliyetlerinin incelemesi yapılabilir veya yaptırılabilir.

#### **11. Yetkili Aracı Kurum**

(1) Geçiş süresi içerisinde izleme ve değerlendirme için Genel Müdürlükçe yabancından talep edilen her türlü bilgi, belge ve veriyi içeren raporlar, yetkili aracı kurum tarafından hazırlanabilir.

(2) Yetkili aracı kurum Turkuaz Kart sahibi için hazırlanan raporları on iki aylık sürelerin tamamlanmasını takip eden on beş gün içinde Genel Müdürlüğe sunmakla yükümlüdür.

(3) Sunulan raporun şekil ve içeriğine ilişkin düzeltme talepleri elektronik ortamda Genel Müdürlükçe yabancıya ve yetkili aracı kuruma bildirilir. Otuz gün içinde belirtilen değişikliklerin yapılmaması halinde raporlar geçersiz sayılır.

#### **12. Geçiş Süresi Kaydının Kaldırılması**

(1) Geçiş süresi kaydının kaldırılması talebi, geçiş süresinin dolmasına yüz seksen gün kalmasından itibaren, her durumda geçiş süresi dolmadan yapılır. Bu sürede başvuru yapılmaması halinde Turkuaz Kart geçersiz hale gelir. Süre dolduktan sonra yapılan başvurular reddedilir.

(2) Geçiş süresi kaydı, Turkuaz Kart sahibi yabancıнын talep tarihinden itibaren otuz gün içinde ilgili uzmanın hazırlayacağı nihai raporun olumlu olması halinde Genel Müdürlükçe kaldırılır.

(3) İlgili uzman tarafından hazırlanan nihai raporun olumsuz olması halinde Genel Müdürlükçe yapılacak değerlendirme sonucunda geçiş süresinin uzatılmasına veya sonlandırılarak Turkuaz Kart'ın iptaline karar verilir.

#### **13. Turkuaz Kartın Süresiz Hale Gelmesi**

(1) Geçiş süresi içinde iptal edilmeyen ve geçiş süresi kaydının kaldırılmasına ilişkin talebi uygun bulunan yabancıнын Turkuaz Kart'taki geçiş süresi kaydı kaldırılır ve Turkuaz Kart süresiz hale gelir.

#### **14. Turkuaz Kart Sahibi Yabancıнын Hak Ve Yükümlülükleri**

(1) Turkuaz Kart sahibi süresiz çalışma izninin sağladığı haklardan yararlanır. Turkuaz Kart sahibi olan yabancılar;

a) Türkiye'de askerlik yapma yükümlülüğünden muaftırlar.

b) Seçme ve seçilme, kamu görevlerine girme haklarından yararlanamazlar.

c) Sosyal güvenliğe ilişkin kazanılmış hakları saklı olup, bu hakların kullanımında ilgili mevzuattaki hükümlere tabidirler.



ç) Bu kişilerin, Türkiye'deki ikamet, seyahat, çalışma, yatırım, ticari faaliyet, miras, taşınır ve taşınmaz iktisabı ile ferağı gibi konulara yönelik işlemleri, ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından Türk vatandaşlarına uygulanmakta olan mevzuata göre yürütülür.

(2) Bu hak ve yükümlülüklerin kullanılmasında özel kanunlarda Türk vatandaşı olma koşulu aranmışsa, Turkuaz Karta sahip olan kişiler bu haklardan yararlanmayı talep edemezler.

(3) 5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu kapsamında Turkuaz Kart sahibi ve yakını, millî güvenlik ve kamu düzeni bakımından engel teşkil edecek bir hali bulunmaması ve geçiş süresi kaydının kaldırılması şartıyla Bakanlıkça teklif edilmesi halinde Türk vatandaşlığını kazanabilir.

#### **15. Turkuaz Kart Sahibi Yakını Kartı**

(1) Turkuaz Kart sahibi yakını için Turkuaz Kart sahibi yakını kartı düzenlenir.

(2) Düzenlenen bu kart, Turkuaz Kartın geçerlilik süresi içinde ikamet izni yerine geçer.

(3) Turkuaz Kartın geçersiz hale gelmesi halinde yakını için düzenlenen bu kart da Genel Müdürlükçe iptal edilir.

#### **16. Turkuaz Kartın Sınırlandırılması**

(1) Turkuaz Kart başvuruları ve değerlendirilmesi uluslararası işgücü politikası doğrultusunda belirli bir süre için tarım, sanayi veya hizmet sektörleri, belirli bir meslek, işkolu veya mülki ve coğrafi alan itibarıyla Bakanlık tarafından sınırlandırılabilir veya durdurulabilir.

#### **17. Turkuaz Kartın iptali**

(1) Turkuaz Kart yabancıнын talebi dışında;

a) Turkuaz Kart'ın geçerlilik tarihinden itibaren; altı ay içinde Türkiye'ye gelmemesi ya da mücbir sebep olmaksızın iki yıldan uzun bir süre aralıksız yurtdışında kalması,

b) İçişleri Bakanlığı veya Dışişleri Bakanlığının uygun görüşünün bulunması hâli hariç, pasaportunun veya pasaport yerine geçen belgesinin geçerlilik süresinin uzatılmaması,

c) Kanunda belirtilen hükümlere aykırı olarak ya da kayıt dışı çalıştığıнын tespiti,

ç) Yabancıнын en az bir yıl kesintisiz bir şekilde çalışmadığıнын tespiti,

d) Turkuaz Kart başvurusunun sahte veya yanıltıcı bilgi ve belgelerle yapıldığıнын sonradan tespiti,

e) Geçiş süresi içinde talep edilen bilgi ve belgelerin süresi içinde sunulmaması ya da izleme raporuna göre yabancıнын Turkuaz Kart sahibi niteliğini kaybettiğinin anlaşılması,





f) 6458 sayılı Kanuna göre, Türkiye'ye girişlerine izin verilmeyecek, vize verilmeyecek veya sınır dışı etme kararı alınacak yabancılardan olduğunun İçişleri Bakanlığınca bildirilmesi,

g) Kamu düzeni, kamu güvenliği veya kamu sağlığı açısından Türkiye'de çalışmasında sakınca olduğunun ilgili kamu kurum ve kuruluşlarınca bildirilmesi, hallerinde iptal edilir.

(2) Turkuaz Kart iptal edilmesiyle geçerliliğini kaybeder.

### 18. Sosyal Güvenlik Yükümlülüğü

(1) Türkiye'nin taraf olduğu sosyal güvenlik sözleşmeleri hükümleri saklı kalmak üzere, Turkuaz Kart sahibi yabancılar ile yabancı çalıştıran işverenler, sosyal güvenlik mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerini kanuni süresi içinde 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre yerine getirirler.

## 2. BÖLÜM SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI

### 1. 6824 Sayılı Kanun'a ilişkin Çalıştırılan Kişileri Sigortalı Olarak Bildirmemenin Tespit Edilmesi Hâlinde Uygulanan SGK Yaptırımını Hususunda Değişiklik

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 8 Mart 2017 Tarihli ve 30001 Sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 6824 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**

Söz konusu madde ile;

5510 sayılı Kanuna eklenen "Ek Madde 14" gereğince, 01.04.2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, Mahkeme kararıyla veya yapılan kontrol ve denetimlerde çalıştırdığı kişileri sigortalı olarak bildirmediği veya bildirilen sigortalıyı fiilen çalıştırmadığı tespit edilen işyerleri ilk tespitinde bir ay süreyle, ilk tespit tarihinden itibaren üç yıl içinde tekrar eden her bir tespit için ise bir yıl süreyle 5510 sayılı Kanun, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununda yer alan sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerden yararlanamaz. Hâlihazırda 5510 sayılı Kanunda ve 3294 sayılı Kanun ile 4447 sayılı Kanunda bu maddeye aykırı olan hükümler uygulanmaz.



Yukarıda belirtilen hükümler, 4447 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin beşinci fıkrası(İşsizlik Ödeneği Alan Kişilerin İşe Alınması İle Sağlanan Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği) ve geçici 17 nci maddesi(687 KHK gereğince 2017 Yılına İlişkin Sigorta Prim desteği) ile bu Kanunun geçici 71 inci maddesi(asgari ücret desteği); bildirilen sigortalıyı fiilen çalıştırmadığına yönelik tespitlerde ise 4447 sayılı Kanunun geçici 10 uncu(6111 sayılı Kanun teşviki) ve geçici 15 inci maddeleri(işbaşı eğitim programı sigorta prim teşviki) ile 3294 sayılı Kanunun Ek 5 inci maddesi hakkında uygulanmaz.

Beş kişiden fazla olmamak koşuluyla çalıştırılan toplam sigortalı sayısının %1'ini aşmayan sayıda, çalıştırılanların sigortalı olarak bildirilmediğinin veya bildirilen kişilerin fiilen çalışmadığının tespit edilmesi halinde yukarıda belirtilen yaptırım uygulanmaz.

Mahkeme kararıyla veya yapılan kontrol ve denetimlerde çalıştırılanların sigortalı olarak bildirilmediğinin veya bildirilen sigortalının fiilen çalışmadığının tespit edilmesi nedeniyle 5510 sayılı Kanun, 3294 sayılı Kanun ve 4447 sayılı Kanunda yer alan sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerden ilgili Kanun hükümleri nedeniyle bir yıllık yararlanamama kapsamına giren ve 01.04.2017 tarihinde bu bir yıllık yararlanamama süresi devam eden işyerleriyle ilgili olarak yararlanamamaya esas olan tespitler yukarıda belirtilen kapsamda ilk tespit sayılır, ancak 01.04.2017 tarihinden önceki dönemlerde yararlanılmayan sigorta primi teşvik, destek ve indirimlerden de yararlanılamaz.

## 2. 687 Sayılı KHK Sigorta Teşviki Sorgulama Ekranı açıldı

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 07.03.2017 Tarihli “687 Sayılı Khk’da Yer Alan Prim Desteği” konulu SGK Duyurusu**

Bilindiği üzere, 687 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa geçici 17 nci madde eklenmiştir.

Anılan madde uyarınca işverenlere verilecek desteğin usul ve esasları 2017/10 sayılı Genelgede açıklanmış olup, 1/2/2017 ile 31/12/2017 tarihleri arasında işe alınacak sigortalıların destek kapsamına girip girmediklerinin işe alınmadan sorgulanmasına ve destek kapsamına giren sigortalıların e-Sigorta sistemine tanımlanmasına imkân sağlayan “4447/ Geçici 17.Madde İşveren Desteği” seçeneği işleme açılmıştır.

Diğer taraftan, destek kapsamına giren ve sisteme tanımlanan sigortalıların e-Bildirge programları üzerinden 00687 kanun numaralı belge ile bildirilebilmesine imkân sağlayan program düzenlemeleri tamamlanarak işleme açılmıştır.



### 3. Dışarıdan Zorunlu GSS Primi Ödeyenlere İlişkin Kanun Değişikliği

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 8 Mart 2017 Tarihli ve 30001 Sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 6824 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**

5510 sayılı Kanunda yapılan değişiklikle, 01.04.2017 tarihinden geçerli olmak üzere, “5510 sayılı Kanununun 60-1 (g) bendine göre genel sağlık sigortalısı sayılanlar (zorunlu GSS kapsamındakiler) için prime esas günlük kazanç alt sınırının otuz günlük tutarı, prime esas kazanç tutarı olarak esas alınacaktır (eski halinde gelir tespitine göre asgari ücretin 2 katı üzerinden dikkate alınabiliyordu). Ayrıca, tescil tebliğ tarihinden itibaren bir ay içinde gelir testi talebinde bulunanlardan gelir testi sonucuna göre aile içindeki gelirleri brüt asgari ücretin üçte birinin altında tespit edilenlerin bu sürelerde yaptıkları ödemeler herhangi bir faiz uygulanmaksızın iade veya mahsup edilecektir. Yine, 5510 sayılı Kanununun 60-1 (g) bendine tabi olanlar (zorunlu GSS kapsamındakiler) için genel sağlık sigortası primi, prime esas kazancın %3’ü olarak uygulanacaktır.

### 4. Esnaf Ahilik Sandığı (5510/4-1 b bendi kapsamındakilere (BAĞ-KUR) ilişkin işsizlik ödeneği) Kurulmasına İlişkin Kanun Değişikliği

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 8 Mart 2017 Tarihli ve 30001 Sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 6824 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun**

İlgili Değişikliğe göre, Esnaf Ahilik Sandığının gerektirdiği görev ve hizmetler için malî kaynak sağlamak, piyasa şartlarında kaynakları değerlendirmek, Kanunun öngördüğü ödemelerde bulunmak üzere Esnaf Ahilik Sandığı kurulmasına karar verilmiştir.

Esnaf Ahilik Sandığı, isteğe bağlı sigortalılar, 6132 sayılı At Yarışları Hakkında Kanuna tabi jokey ve antrenörler, köy ve mahalle muhtarları ile tarımsal faaliyette bulunanlar hariç olmak üzere; 5510/4-1 (b) bendi kapsamında (bağ kur) hizmet akdine bağlı olmaksızın kendi adına ve hesabına bağımsız çalışanlar Esnaf Ahilik Sandığı kapsamında Esnaf Ahilik Sandığı sigortalısı sayılır. Esnaf Ahilik Sandığı sigortası zorunludur. Bu madde kapsamına giren ve halen faaliyette olanlar bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihte, faaliyetine daha sonra başlayanlar ise başladıkları tarihten itibaren Esnaf Ahilik Sandığı sigortalısı olurlar.

Esnaf Ahilik Sandığı primi sigortalının prime esas günlük kazançlarından, %2 sigortalı ve %1 Devlet payı olarak alınır. Herhangi bir nedenle sigortalılık durumunun sona ermesi halinde, o ana kadar sigortalıdan kesilen Esnaf Ahilik



Sandığı primleri ile Devlet payı iade edilmez. Esnaf Ahilik Sandığına sigortalılarca ödenen primler, kazancın tespitinde gider olarak kabul edilir. Esnaf Ahilik Sandığı primlerinin toplanmasından Sosyal Güvenlik Kurumu, ilgili kapsamdaki diğer her türlü hizmet ve işlemlerin yapılmasından Kurum görevli, yetkili ve sorumludur.

Esnaf Ahilik Sandığı sigortalılarına belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde, Kurumca aşağıda belirtilen ödemeler yapılır ve hizmetler sağlanır.

- a) Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği.
- b) 5510 sayılı Kanun gereği ödenecek sigorta primleri.
- c) Yeni bir iş bulma.
- d) Aktif işgücü hizmetleri kapsamında kurs ve programlar.

Günlük Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği, sigortalının son dört aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama kazancının %40'ıdır.

Bu şekilde hesaplanan Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği miktarı, aylık asgari ücretin brüt tutarının %80'ini geçemez.

Esnaf Ahilik Sandığı sigortalıları için sigortalılığının sona ermesinden önceki son 120 gün sürekli çalışmış olanlardan, son üç yıl içinde;

- a) 600 gün faaliyetini sürdüren ve Esnaf Ahilik Sandığı primi ödemiş olanlara 180 gün,
- b) 900 gün faaliyetini sürdüren ve Esnaf Ahilik Sandığı primi ödemiş olanlara 240 gün,
- c) 1080 gün faaliyetini sürdüren ve Esnaf Ahilik Sandığı primi ödemiş olanlara 300 gün, süre ile Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği verilir.

Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği başvuruları izleyen ayın sonuna kadar sonuçlandırılır. Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği, her ayın beşinde aylık olarak sigortalının kendisine ödenir. Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmaz. Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği, nafaka borçları dışında haciz veya başkasına devir ve temlik edilemez. Sigortalı, Esnaf Ahilik Sandığı ödeneğinden yararlanma süresini doldurmadan tekrar faaliyetine başlar ve Esnaf Ahilik Sandığı ödeneğinden yararlanmak için belirtilen şartları yerine getiremeden yeniden faaliyetine son verirse, daha önce hak ettiği Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği süresini dolduruncaya kadar bu haktan yararlanmaya devam eder. İlgili şartları yerine getirmek suretiyle yeniden faaliyetin son bulması halinde ise sadece bu yeni hak sahipliğinden doğan süre kadar Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği ödenir. Esnaf Ahilik Sandığı sigortalılarından iflas istemiyle mahkemeye başvurulmuş olmak suretiyle veya iflasa tabi olmamakla birlikte işyerini kapatmak suretiyle sigortalılığı sona erenler, sigortalılığının sona erdiği tarihi izleyen günden itibaren otuz gün içinde Kuruma doğrudan veya elektronik ortamda başvurarak yeni bir iş almaya hazır olduklarını kaydettirmeleri, bu maddede yer alan prim ödeme koşullarını sağlamış olmaları ve Esnaf Ahilik Sandığı primi ve bu



prime ilişkin herhangi bir borcunun olmaması kaydıyla Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği almaya hak kazanırlar. Ancak sigortalılığının sona ermesinden önceki en fazla 90 günlük süreye ilişkin Esnaf Ahilik Sandığı prim borcu olan sigortalılar, yukarıda sayılan diğer şartları sağlamaları ve bu döneme ilişkin Esnaf Ahilik Sandığı prim borçlarının alacakları ödenekten tahsil edilmesi kaydıyla Esnaf Ahilik Sandığı ödeneğinden faydalandırılır. 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna göre tecil ve taksitlendirilmiş veya ilgili diğer kanunlar uyarınca prim borçları yeniden yapılandırılmış Esnaf Ahilik Sandığı prim borcu olanlar, tecil ve taksitlendirmeleri veya yapılandırmaları bozulmamış olması şartıyla Esnaf Ahilik Sandığı ödeneğinden faydalandırılır. Mücbir sebepler dışında, başvuruda gecikilen süre Esnaf Ahilik Sandığı ödeneği almaya hak kazanılan toplam süreden düşülür. Ayrıca Esnaf Ahilik Sandığı sigortalılarından hileli iflas eden veya işyerini usul ve furuuna ya da muvazaalı olarak üçüncü şahıslara devredenlere yapılan ödemeler ile sigortalının kusurundan kaynaklandığı belirlenen fazla ödemeler yasal faizi ile geri alınır. Ölen sigortalılara yapılmış fazla ve yersiz ödemeler geri tahsil edilmez.

## 5. Vergi Kimlik Numarası ile SGK İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim Süresinde Değişiklik

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 30.03.2017 Tarih ve 30023 Sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanan Muhtasar Ve Prim Hizmet Beyannamesi Genel Tebliği'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ**

Bilindiği üzere, "Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi'nin verilmesine ilişkin usul ve esasların belirlendiği Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Genel Tebliği, 18 Şubat 2017 tarih ve 29983 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanmıştır.

Tebliğ'in yayımı tarihinde yürürlüğe giren Geçici 1.Maddesine göre, elektronik ortamda verilmesi gereken "EK-8:Vergi Kimlik Numarası ile Sosyal Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim" İnternet Vergi Dairesi [www.intvrg.gib.gov.tr](http://www.intvrg.gib.gov.tr) adresinde bulunan "Diğer Bildirim ve Bilgi Girişleri" menüsünde yer almaktadır. İlgili bildirim en geç yapılması gereken **31.03.2017 tarihi**, yapılan değişiklikle **02/05/2017 tarihine kadar** uzatılmıştır.

## 6. Ev Hizmetlerinde 10 Günden Fazla Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Asgari Ücret Destek Ve Kısmi Erteleme İşlemleri

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 17.03.2017 tarihli "5510 Sayılı Kanunun Ek 9 Uncu Maddesi Kapsamında 10 Günden Fazla Sigortalı Çalıştıran İşverenlerin Asgari Ücret Destek Ve Kısmi Erteleme İşlemleri" konulu SGK Duyurusu**



## 1- Asgari Ücret Desteği

18/1/2017 tarihli, 6770 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu ile Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun' un 27 inci maddesi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa geçici 71 nci madde eklenmiş ve ev hizmetlerinde 10 günden fazla sigortalı çalıştıran işverenlerimiz de, Kanun hükümlerinden herhangi bir işlem yapmaksızın yararlanacaklardır.

Buna göre, 2017 yılında da ev hizmetlerinde 10 günden fazla sigortalı çalıştıran işverenlerimize, 2017 yılı öncesi tescil edilen işyerleri için prime esas günlük kazancı 110 TL ve altında olan, 2017 yılında tescil edilen işyerleri için ise tüm sigortalıların çalışma gün sayısının 3.33 ile çarpımı sonucu bulunacak miktar kadar sigortalı başına asgari ücret desteği verilecek olup, 2017/Mart ayı itibarıyla 2017/Ocak ve 2017/Şubat ayını da kapsayacak şekilde asgari ücret desteklerine ilişkin tahakkuklar oluşturulmuştur.

Diğer taraftan, 2017/Ocak ayı primini ödeyen işverenlerimizin 2017/Ocak ayına ilişkin asgari ücret destek tutarları 2017/Şubat ayı prim borçlarına, 2017/Ocak ve Şubat ayı primini ödeyen işverenlerimizin 2017/Ocak ve Şubat ayına ilişkin asgari ücret destek tutarları 2017/Mart ayı prim borçlarına mahsup edilecektir.

## 2-Kısmi Erteleme

Ev hizmetlerinde 10 günden fazla sigortalı çalıştıran işverenlerimizin 2017/Şubat ayı primleri 2017/Aralık ayına ertelenmiş olup, erteleme işlemlerine ilişkin usul ve esaslar 7/2/2017 tarihli, 2017/7 sayılı Genelge ile açıklanmıştır.

Buna göre;

1-Ertelenecek borç türü kapsamına sadece 2016 yılı Aralık, 2017 yılı Ocak ve Şubat aylarına ilişkin sigorta prim borçları girdiğinden, takip ve tahsil görevi SGK'ya verilmiş olan işsizlik sigortası primleri ve damga vergisi gibi diğer alacaklar erteleme kapsamına girmeyecektir.

Erteleme kapsamına giren aylarda ödenecek olan sigorta primi tutarının desteğe esas gün sayısının günlük 20,70 TL ile çarpımı sonucu bulunacak tutardan az olması halinde ödenecek sigorta prim borcu kadar erteleme yapılacaktır.

2-Sosyal güvenlik destek priminden bildirilmiş sigortalılar ertelemeye esas gün sayısı hesabında dikkate alınmamaktadır.

3-2017/2. Ay için ertelemeye esas tutar,

3.a.2016 ve öncesinde tescil edilen işyerleri için;



2016/Şubat ayında ki asgari ücret desteğine esas gün sayısının günlük 20,70 TL (60 TL günlük SPEK tutarı x % 34,5) ile çarpımı sonucu bulunacaktır. 2016/Şubat ayında bildirim olmaması durumunda bu aydan sonra bildirim yapılan ilk aydaki sigortalı sayısında göre gerekli hesaplama yapılacaktır.

**Örnek:** Ev hizmetlerinde 01.05.2015 tarihinde tescil bir işyerinde 2016/2. Ay için 2 sigortalı için 60 gün, sosyal güvenlik destek priminden ise 1 sigortalı için 30 gün bildirimde bulunulduğu varsayıldığında, söz konusu işverenin 2017/Şubat ayında ertelemeye esas gün sayısı 60 gün olacak ve ertelemeye esas tutar 60 gün x 20,70 TL=1.242,00 TL olacaktır.

**Örnek:** Ev hizmetlerinde 26.04.2016 tarihinde sigortalı çalıştırmaya başlayarak tescil işlemleri yapılmış bir işyerinde 2016/4. Ay için 1 sigortalı için 5 gün bildirimde bulunulduğu varsayıldığında, söz konusu işverenin 2017/Şubat ayında ertelemeye esas gün sayısı (2016/Şubat ayında bildirim olmadığı ve bundan sonraki ilk bildirim 2016/Nisan ayında olduğu için) 5 gün olacak ve ertelemeye esas tutar 5 gün x 20,70 TL=103,50 TL olacaktır.

**Örnek:** Ev hizmetlerinde 01.03.2016 tarihinde sigortalı çalıştırmaya başlayarak tescil işlemleri yapılmış bir işyerinde 2016/3.

Ay için 2 sigortalı için 60 gün bildirimde bulunulduğu varsayıldığında,

| Sigortalı<br>(2016/Mart) | Belge Türü<br>(2016/Mart) | Gün<br>(2016/Mart) | SPEK<br>(2016/Mart) | 2017/ Şubat ayı için uygulamada baz alınacak olan sigortalıların gün sayısı |
|--------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------|---|
| (a)                      | 1                         | 30                 | 3.500,00            | (*)   |
| (b)                      | 1                         | 30                 | 2.400,00            | 30  |

(\*) Günlük kazanç 110,00 TL nin üzerinde olduğu için hesaplamada dikkate alınmamıştır.

söz konusu işyerinin 2017/Şubat ayında ertelemeye esas gün sayısı (2016/ Şubat ayında bildirim olmadığı ve bundan sonraki ilk bildirim 2016/Mart ayında olduğu için) 30 gün olacak ve ertelemeye esas tutar 30 gün x 20,70 TL=621,00 TL olacaktır.

### 3.b.2017 yılında tescil edilmiş işyerleri için;

2017/Şubat ayında ki asgari ücret desteğine esas gün sayısının günlük 20,70 TL (60 TL günlük SPEK tutarı x % 34,5) ile çarpımı sonucu bulunacaktır.

**Örnek:** Ev hizmetlerinde 01.01.2017 tarihinde ilk kez sigortalı çalıştırmaya başlayan bir işyerinde 2017/2. Ay için 2 sigortalı için 60 gün bildirimde bulunulduğu varsayıldığında, söz konusu işverenin 2017/Şubat ayında ertelemeye esas gün sayısı 60 gün olacak ve ertelemeye esas tutar 60 gün x 20,70 TL=1.242,00 TL olacaktır.





Erteleme hükümlerinden yararlanmak istemeyen ve ertelenen borçlarını 2017/Aralık ayını beklemeksizin ödemek isteyen işverenlerimizin 2017 yılı Şubat ayı erteleme kapsamına girmemiş prim borçları ile işsizlik ve varsa damga vergisi borçlarını ödedikten sonra tekrar borç sorgusu yaparak 2017/Aralık ayına ertelenen prim borçlarını ödemeleri mümkün bulunmaktadır.

Ayrıca, sistem tarafından otomatik olarak ertelenmeyen 2016/Aralık ve 2017/Ocak ayı primleri ile kısmi tahsilat veya kısmi mahsup bulunması nedeniyle ertelenmeyen 2017/Şubat ayı primlerinin ertelenmesini talep eden işverenlerimizin bağlı oldukları sosyal güvenlik il müdürlüklerine/sosyal güvenlik merkezlerine ya da doğrudan Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü İşverenler Daire Başkanlığına başvurmaları gerekmektedir. Sosyal güvenlik il müdürlüklerine/sosyal güvenlik merkezlerine yapılan başvurular gerekli işlemlerin yapılması amacıyla İşverenler Daire Başkanlığına iletilecektir.

### **3-Prim Ödeme Süresinin Uzatılması**

28/02/2017 tarihinde, SGK ile prim tahsilat anlaşması olan bankaların SGK tahsilat sistemleriyle iletişimde sıkıntılar yaşanmış ve prim tahsilatlarında aksaklıklar oluşmuş ve son ödeme günü 28/02/2017 tarihi olan 2017/Ocak ayına ilişkin prim alacakların tahsilat işlemleri 07/03/2017 tarihi gün sonuna kadar uzatılmıştır.

Bu kapsamda, ev hizmetlerindeki işverenlerden 01/03/2017 ile 02/03/2017 tarihlerinde gecikme zamlı ve teşviksiz olarak ödeme yapanların tahsilatlarında gerekli güncellemeler yapılmış olup, 2017/Ocak ayına ilişkin teşvik tutarları işverenlerin sonraki ay borçlarına mahsup edilecektir.

## **7. Alt İşverenlerin Vergi Kimlik Numarası ile SGK İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesi**

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 30.03.2017 tarihli “Muhtasar Ve Prim Hizmet Beyannamesi İle İlgili” konulu SGK duyurusu**

Bilindiği üzere, 18.02.2017 tarih ve 29983 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Genel Tebliği ile vergi kanunlarına göre muhtasar beyanname verme yükümlülüğü bulunan ve aynı zamanda 5510 sayılı Kanuna göre aylık prim ve hizmet belgesi veren mükelleflere/işverenlere vergi kimlik numaraları ile kurum işyeri sicil numaralarının eşleştirilmesi amacıyla bir defaya mahsus olmak üzere bu Tebliğ ekinde yer alan “Vergi Kimlik Numarası ile Sosyal Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim”i (Ek-8) elektronik ortamda gönderme zorunluluğu getirilmiştir.

Bu madde uyarınca, vergi kanunlarına göre muhtasar beyanname verme yükümlülüğü bulunan ve aynı zamanda 5510 sayılı Kanuna göre aylık prim ve hizmet belgesi veren alt işverenlerin de Vergi Kimlik Numarası ile Sosyal





Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim”i (Ek-8) elektronik ortamda gönderme zorunlulukları bulunmaktadır.

Bu kapsamda, Vergi Kimlik Numarası ile Sosyal Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarasının Eşleştirilmesine İlişkin Bildirim”i (Ek-8) elektronik ortamda gönderme zorunluluğu bulunan alt işverenlerce Ek-8 formunun doldurulması işlemi alt işverenlerin kendileri tarafından yapılacak olup; söz konusu form doldururken Sosyal Güvenlik Kurumu İşyeri Sicil Numarası kısmında yer alan ünite kodu, işyeri sıra numarası ve il kodu hanelerine asıl işverenin Sosyal Güvenlik Kurumu işyeri sicil numarasına ait bilgilerin, alt işveren numarası kısmına ise asıl işverene ait sicil numarasına ilave edilen üç haneli rakamdan oluşan numaranın yazılması gerekmektedir.

## 8. Kredi Garanti Fonu İçin Verilecek Borcu Yoktur Yazıları

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Asgari İşçilik Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan “Kredi Garanti Fonu için verilecek borcu yoktur yazıları” konulu genel yazısı**

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrasında, "Ülke çapında uygulanan ve özel bir izne veya belgeye dayanmayan genel düzenlemeler hariç olmak üzere, belirli bölgelere veya sektörlerle yönelik ya da kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilen özel belgelere veya izinlere dayalı olarak kamudan kaynak tahsis edilmesi şeklinde kanun, kararname ve diğer mevzuatla sağlanan araştırma, geliştirme, üretim, yatırım, pazarlama ve benzeri tüm aşamalarda uygulanan devlet yardımı, teşvik ve desteklerin, daha önce başlayıp devam eden nakdi olmayanlar ile kamu kurum ve kuruluşları tarafından proje ve faaliyetleri karşılığında kamu kurum ve kuruluşlarına sağlananlar hariç olmak üzere, verilmesinden önce işverenlerden Kuruma muaccel olmuş prim ve idari para cezası borçlarının bulunmadığına veya tecil ve taksitlendirildiğine ya da yapılandırıldığına dair belge ve bilgilerin istenmesi zorunludur. Devlet yardımı, teşvik ve desteklerden; işverenlerin muaccel prim ve idari para cezası borçları kesilip Kuruma aktarıldıktan sonra, varsa kalan kısmı üzerinden yararlanılabilir. Tecil ve takside bağlanmış ya da yapılandırılmış olan borçlara ilişkin yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden dolayı anlaşması bozulanlardan veya bu sebepler dışında söz konusu yardım, teşvik ve desteklerden yararlanmaması gerektiği sonradan anlaşılmalardan, yapılan devlet yardımı teşvik ve destek ödemeleri ilgili mevzuat çerçevesinde müeyyideleri ile birlikte geri alınır. Bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usûl ve esaslar Maliye Bakanlığı ile Hazine Müsteşarlığının görüşleri alınarak Kurumca belirlenir." hükmü yer almaktadır.

Anılan Kanun hükümlerinin uygulamasına yönelik 28/9/2008 tarihli 27011 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İşverenlere Verilen Devlet Yardımı, Teşvik ve Desteklerde Sosyal Güvenlik Kurumundan Alınacak Borcu Yoktur Belgesinin Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslara Dair Tebliğ" ile uygulamaya ilişkin usul ve esaslar belirlenmiştir.



Söz konusu Tebliğin, "Kapsama giren borç türleri" başlıklı 5 inci maddesinde; bu Tebliğin 4 üncü maddesinde belirtilen Devlet yardımları ile teşvik ve desteklerden yararlanacak olan tüzel kişiliği haiz olan ve tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluş işverenlerinin çalıştırdığı sigortalılardan, gerçek kişiliği haiz işverenlerin ise gerek kendi sigortalılığı gerekse çalıştırdığı sigortalılardan dolayı Türkiye genelinde yazının verildiği tarih itibarıyla toplamı 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu gereğince 16 yaşından büyük işçiler için belirlenen aylık asgari ücretin brüt tutarından fazla olan muaccel sosyal sigorta ve genel sağlık sigorta primi, sosyal güvenlik destek primi, işsizlik sigortası primi, idari para cezası ile bunlara bağlı gecikme cezası ve gecikme zammı borçlarının, Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası kapsamına giren borçları oluşturacağı açıklanmıştır.

Öte yandan, Bakanlar Kurulunun 15/7/2009 tarihli ve 27289 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15197 sayılı "Kredi Garanti Kurumlarına Sağlanacak Hazine Desteğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Kararının" 4 üncü maddesinin (d) bendinin dördüncü alt bendinde "Yararlanıcının kredi kullandırım sırasında vergi dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş borcunun olmaması veya borcun yeniden yapılandırılmış ve yapılandırmanın bozulmamış olması" gerektiği belirtilmiştir.

Ancak, gerek Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü/Sosyal Güvenlik Merkezlerinden gerekse Kredi Garanti Fonunca sağlanan desteklerden yararlanmak isteyen işverenlerden/sigortalılardan edinilen bilgilerden; gereksiz yere emek ve zaman kaybı ile kredi kullanıcıların mağduriyetinin önlenmesi için banka ve/veya Kredi Garanti Fonu şubelerince SGK tarafından verilen borcu yoktur yazılarının içeriği ve şekli hususunda bir düzenleme yapılması gerekliliği ortaya çıkmıştır.

Bu bağlamda, 2009/15197 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 5510 sayılı Kanunun 90 ıncı maddesinin altıncı fıkrası uyarınca Kredi Garanti Fonunca sağlanan desteklerden yararlanmak için ilgili makamlara ibraz edilmek üzere yararlanıcının kredi kullandırım sırasında SGK'ya yasal ödeme süresi geçmiş borcunun olmadığı veya borcunun taksitlendirilmiş/yapılandırılmış ve henüz bozulmamış veya varsa yasal ödeme süresi geçmiş borç miktarının bildirilmesine ilişkin başvurular üzerine, ilgili Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü/Sosyal Güvenlik Merkezi tarafından, başvuruda bulunan işveren/sigortalı adına yapılacak sorgulamada yasal ödeme süresi geçmiş sigorta primi, işsizlik sigortası primi ve idari para cezası ile bunlara ilişkin gecikme cezası ve gecikme zammı borcunun bulunup bulunmadığı araştırılacaktır.

Yapılan araştırma sonucunda,

-Ek-1 Yasal ödeme süresi geçmiş borcu bulunmayan işverenler için,

-Ek-2 Yasal ödeme süresi geçmiş borcu bulunmakla birlikte borçlarını 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesine istinaden tecil ve taksitlendirmiş ya da diğer Kanunlar gereği yapılandırmış ve taksit ödeme yükümlülüklerini düzenli olarak yerine getiren işverenler için,

-Ek-3 Kurumda tescilli dosyası bulunmayan işverenler için,



-Ek-4 Yasal ödeme süresi geçmiş borcu bulunan işverenler için, yazımız eki örneklerde yer alan borcu yoktur yazıları düzenlenecek ve söz konusu yazıların, içinde bulunulan ayın son iş gününe kadar geçerli olduğu ayrıca belirtilecektir.

İşverenlerin veya banka şubelerinin SGK tarafından karşılanabilir nitelikte olmayan hususları içeren başkaca borcu yoktur yazısı talepleri reddedilecektir.

Öte yandan, işverenlerin Kredi Garanti Fonuna muhatap borcu yoktur yazısı alabilecekleri program çalışmaları sonuçlanıncaya kadar, Kurumumuza ödeme vadesi geçmiş borcu bulunmayan işverenlerin Kurumun elektronik bilgi iletişim ortamından alacakları barkotlu çıktı, Bakanlar Kurulunun 15/7/2009 tarihli ve 27289 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15197 sayılı Kredi Garanti Kurumlarına Sağlanacak Hazine Desteğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Kararının 4 üncü maddesinin (d) bendinin dördüncü alt bendi uyarınca verilecek e-borcu yoktur belgesi niteliğindedir.

## 9. 2016/21 Sayılı Genelgede (Kısa Vadeli Sigorta Prim Kolları) Değişiklik

### **Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 2017/11 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Genelgesi**

2017/11 Sayılı Genelgeyle, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca iş kazaları ve meslek hastalıklarının bildirim ile süresinde yapılmayan bildirimler sebebiyle SGK tarafından uygulanan idari para cezalarının uygulanmasında ve iş kazalarının soruşturulmasında yaşanan tereddütlerle ilgili olarak 29/09/2016 tarihli 2016/21 sayılı Genelge 'de yapılan değişiklikler açıklanmıştır.

2016/21 sayılı Genelge 'de yapılan değişiklikler için [tıklayınız](#).

## 10. 4447 Sayılı Kanun'un Geçici 17 nci Maddesinde Yer Alan İşveren Desteği

### **Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 2017/10 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Genelgesi**

Bilindiği üzere, 9 Şubat 2017 Tarihli ve 29974 Sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 687 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'yle 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununa aşağıdaki geçici madde 17 ve geçici madde 18 eklenmiştir.

Buna göre, 4447 sayılı sayılı Kanuna eklenen Geçici Madde 17 ile uygulanacak sigorta prim teşvikinin detayları 2017/10 sayılı Genelge ile açıklanmıştır. İlgili Genelgeye ulaşmak için [tıklayınız](#).