



## SİRKÜLER

Sayı: Kasım 2021

### İçindekiler

1. BÖLÜM .....	2
SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI.....	2
1. Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Rapor Düzenleme Sınırı.....	2
2. 2013/11, 2018/38 ve 2021/02 Sayılı Genelgede Değişiklik Yapılması .....	2
3. Vefat Eden Gerçek Kişi İşyeri İşverenlerinin e-Bildirge Şifrelerinin Pasife Alınması .....	3
4. Dış Temsilciliklerimizden Belge Talebi.....	4



## 1. BÖLÜM SOSYAL GÜVENLİK MEVZUATI

### 1. Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Rapor Düzenleme Sınırı

#### **Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 25/10/2021 Tarihli SGK Genel Yazısı**

Bilindiği üzere, 5510 sayılı Kanununun 59 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında, ihaleli işler ile özel bina inşaatı işyerleri işverenlerine, Kuruma prim borçlarının bulunmadığını gösteren ilişkisizlik belgesinin verilmesinde, serbest muhasebeci malî müşavirler ile yeminli malî müşavirler tarafından işyeri kayıtlarının incelenmesi sonucunda Kuruma bildirildiği tespit edilen işçilik tutarlarının uygunluğunun, Kurumun denetim yetkisi saklı kalmak kaydıyla, esas alınabileceği, hükme bağlanmıştır.

Diğer taraftan, meslek mensuplarınca rapor düzenlenebilecek işlerin istihkak ve maliyet tutarlarının sınırları Sosyal Güvenlik Kurumu Yönetim Kurulunca belirlenebilmektedir.

Buna göre, günümüzün ekonomik şartlarının değişmesi üzerine Sosyal Güvenlik Kurumu Yönetim Kurulunun almış olduğu 21.10.2021 tarihli ve 2021/369 sayılı kararla, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerce ihale konusu işler ve özel nitelikteki inşaat işyerleri için yapılacak asgari işçilik incelemesi sonucu düzenlenecek raporlarda esas alınacak istihkak ve maliyet tutarına ilişkin rapor düzenleme sınırı 1.1.2022 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere **10.000.000,00 TL.(Onmilyon Türk Lirası)'den 15.000.000,00 TL. (Onbeşmilyon Türk Lirası)'ye yükseltilmiştir.**

[İlgili genel yazıya buradan ulaşabilirsiniz.](#)

### 2. 2013/11, 2018/38 ve 2021/02 Sayılı Genelgelere Değişiklik Yapılması

#### **Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 03/11/2021 Tarih ve 2021/37 Sayılı SGK Genelgesi**

06.11.2018 tarihli ve 2018/38 sayılı Emeklilik İşlemleri Genelgesi, 22.02.2013 tarihli ve 2013/11 sayılı Sigortalılık İşlemleri Hakkındaki Genelge ile 10.01.2021 tarihli ve 2021/02 sayılı Yurt Dışı Borçlanma İşlemleri Genelgesinde değişiklikler yapılmıştır.

[İlgili genelgeye buradan ulaşabilirsiniz.](#)



### 3. Vefat Eden Gerçek Kişi İşyeri İşverenlerinin e-Bildirge Şifrelerinin Pasife Alınması

#### **Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 11/11/2021 Tarihli SGK Genel Yazısı**

Bilindiği üzere, ölen e-Bildirge kullanıcılarının şifreleri ölüm tarihi itibarıyla otomatik olarak pasife alınmaktadır.

Diğer taraftan, 5510 sayılı Kanununun 11 inci maddesinin 5 inci fıkrasında; “İşyerinin faaliyette bulunduğu adresten başka bir ildeki adrese nakledilmesi, sigortalı çalıştırılan bir işin veya işyerinin başka bir işverene devredilmesi veya intikal etmesi halinde, işyerinin nakledildiği, yeni işverenin işi veya işyerini devraldığı tarihi takip eden on gün içinde, işyerinin miras yoluyla intikali halinde ise mirasçıları, ölüm tarihinden itibaren en geç üç ay içinde, işyeri bildirgesini Kuruma vermekle yükümlüdür.” hükmü yer almakta olup, söz konusu hüküm uyarınca ölen gerçek kişi işverenlerin işyerlerinin intikale ilişkin işlemlerin yapılmaması nedeniyle e-Bildirge şifrelerinin pasife alınmasına yönelik çalışmalar da tamamlanarak işleme alınmış bulunmaktadır.

#### **1-Gerçek Kişi İşveren ile e-Bildirge Kullanıcısının Farklı Kişi Olması Halinde**

Ölen gerçek kişi işyeri işverenlerinin ölüm tarihini takip eden 100 üncü gün itibarıyla işyeri tescil sistemindeki işveren bilgisi ölen işveren bilgileri ile aynı ise işyerinin e-Bildirge şifresi (e-Bildirge kullanıcı farklı ve sağ olsa dahi) pasife alınacaktır.

Kolay işverenlik kapsamında ki gerçek kişi işyerleri içinde (Ek-9 kapsamındaki ev hizmetleri işyerleri) işverenin vefatı nedeniyle 100 günlük süre sonunda e-Bildirge şifresi pasife çekilmişse, bu işyerleri için de şifrenin pasife çekildiği tarihten sonra otomatik tahakkuk oluşturulmayacaktır.

Ancak, işveren ve e-Bildirge kullanıcı farklı ve e-Bildirge kullanıcı vefat etmişse otomatik tahakkuk oluşturulmaya devam edilecektir.

#### **2-Gerçek Kişi İşveren ile e-Bildirge Kullanıcısının Aynı Kişi Olması Halinde**

Gerçek kişi işyerinin işvereni ile e-Bildirge kullanıcılarının aynı kişi olması halinde ise 100 günlük süre beklenilmeksizin e-Bildirge kullanıcılarının ölümü nedeniyle e-Bildirge şifresi kullanıcının ölüm tarihi itibarıyla pasife alınacaktır.

[İlgili genel yazıya buradan ulaşabilirsiniz.](#)



#### 4. Dış Temsilciliklerimizden Belge Talebi

**Değişen/Yayınlanan Mevzuat: 26/11/2021 Tarihli SGK Genel Yazısı**

22.11.2021 tarihinden itibaren Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile Sosyal Güvenlik Kurumu arasında borçlanmaya esas belge talebinin elektronik ortamda gerçekleştirilmesi için Yurtdışı Borçlanmaya Esas Belge Başvurusu (YBEBB) uygulaması başlatılmıştır.

Bu kapsamda yurt dışı borçlanmaya esas belge düzenlemek isteyenler tarafından, ilgili ülkelerdeki çalışma ve ikamet sürelerini kanıtlamaya yarayacak belge ve pasaport sayfaları ya da yurda giriş çıkışlarını gösterir ibraz edilen belgeler yazılı dilekçe ekinde evrak kaydından geçirildikten sonra Kurum memurlarınca taranıp sisteme yüklenecektir.

[İlgili genel yazıya buradan ulaşabilirsiniz.](#)