

## Bilgi

### İşgücüne Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge

Genelge No : 2024/5 Kabul Tarihi : 03.09.2024 Kurum : İŞKUR  
Sayı : 16603247

İşgücüne Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge (2024/5) Ekler dahil indirmek için tıklayınız.  
(<https://dosya.corpus.com.tr/mevzuat/11013620/6df011f1247348feaa8f38e6d0e76226.docx>)

## Giriş

**Madde 1-** (1) Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere işsizlerin istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi, beceri, çalışma alışkanlığı ve disiplinini kazandırmak üzere Türkiye İş Kurumu tarafından aktif işgücü hizmetleri kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılarak düzenlenen İşgücü Uyum Programına yönelik usul ve esasları düzenleyen İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 29/8/2024 tarihli ve 32647 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

## Amaç

**Madde 2-** (1) Bu Genelgenin amacı İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında yürütülecek programlara ilişkin gerçekleştirilecek iş ve işlemler hakkında tereddüt oluşturabilecek hususları açıklamak ve Yönetmelik'in verdiği yetki çerçevesinde usul ve esasları belirlemektir.

## İşgücü uyum programlarının amacı

**Madde 3-** (1) İUP'nin amacı Yönetmelik'in 1 inci maddesi ile; özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere işsizlerin istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi, beceri, çalışma alışkanlığı ve disiplinini kazandırmak olarak belirlenmiştir.

2) İl müdürlükleri İUP'ye ilişkin her türlü iş ve işlemlerinde bu amacı gözetir.

## Tanımlar ve kısaltmalar

**Madde 4-** (1) Bu Genelgede yer alan;

- Adres Kayıt Sistemi (AKS) : Türk vatandaşları ve Türkiye'de yaşayan yabancıların yerleşim yeri ve diğer adres bilgilerinin güncel olarak takip edildiği elektronik ortamı,
- Aktif işgücü hizmetleri: İstihdamın korunmasına ve artırılmasına, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak üzere gerçekleştirilen faaliyetleri,
- ALO 170: Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezini,
- Bağlı, ilgili, ilişkili kuruluş: 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde veya kendi kuruluş kanunlarında bağlı, ilgili, ilişkili kuruluş olarak ifade edilen kamu kurum ve kuruluşlarını,
- Denetim Kurulu: 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesininin 625 inci maddesinin altıncı fıkrası kapsamında oluşturulan ve Kurum tarafından yürütülen işgücü yetiştirme faaliyetlerini denetlemek üzere kurulan denetim kurullarını,
- E-şube: Kurum tarafından sunulan hizmetlerin yer aldığı elektronik platformu,
- Engelli: Doğuştan ya da sonradan herhangi bir nedenle; bedensel, zihinsel, ruhsal, duyuşsal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılamada güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişilerden tüm vücut fonksiyon kaybının en az yüzde kırk olduğunu, ikinci ve üçüncü basamak sağlık kurum ve kuruluşlarının engellilik sağlık kurulları tarafından düzenlenen Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporu", "Erişkinler İçin Terör, Kaza ve Yaralanmaya Bağlı Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu", "Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu" ve/veya "Çocuklar İçin Terör Kaza ve Yaralanma Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu" ile belgelendirenleri,
- Eski hükümlü: Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, cinsel saldırı veya çocuğun cinsel istismarı suçlarından mahkûm olmamak şartıyla; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezası alan ya da ceza süresine bakılmaksızın zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hüküm giyenlerden cezasını tamamlayanlar, cezası ertelenenler, koşullu salıverilenler, denetimli serbestlikten yararlananlardan eski hükümlü belgesi ile durumlarını belgelendirenleri,
- Genel Müdür: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürünü,
- Genel Müdürlük: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünü,
- Hane Bazlı İzleme Sistemi: Hanesinde çalışan bulunmayan, yaşlılık, malullük veya ölüm aylığı almayan, düzenli sosyal yardımlardan yararlanmayan ve Kurum hizmetlerinden yararlanmayan hanelerde yaşayan Kuruma kayıtlı kişilerin portföylerde takip edildiği sistemi,
- Hizmet merkezi: Çalışma ve iş kurumu il müdürlüklerine bağlı olarak kurulan birimi,
- Hizmet sağlayıcı: Bu Yönetmelik kapsamındaki hizmetlerin sunumunda iş birliği yapılabilecek kamu kurum ve kuruluşlarını,
- İl müdürlüğü: Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğünü,
- İş birliği: Kurum ve hizmet sağlayıcı arasında İşgücü Uyum Programı Yürütücü Sözleşmesinin kurulmasıyla ortaya çıkan ilişkiyi,

m) İşgücü Uyum Programı (İUP) : Özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere işsizlerin istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi, beceri, çalışma alışkanlığı ve disiplinini kazandırmak üzere aktif işgücü hizmetleri kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılarak düzenlenen ve 5510 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında yer alan kursu,

n) İşsizlik Sigortası: Bir işyerinde çalışırken, çalışma istek, yetenek, sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen, herhangi bir kasıt ve kusuru olmaksızın işini kaybeden sigortalılara işsiz kalmaları nedeniyle uğradıkları gelir kaybını belli süre ve ölçüde karşılayan işsizlik ödeneği, yarım çalışma ödeneği gibi programları,

o) Katılımcı: İşgücü Uyum Programına katılan kursiyerleri,

ö) Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS) : Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından kişiye ait nüfus ve yerleşim yeri bilgilerine (merkezi veri tabanında tutulan verilere) kamu kurumları ve diğer tüzel kişilerin güncel ve güvenli bir şekilde, 7 gün 24 saat esasıyla on-line erişmesine imkân sağlayan sistemi,

p) Kurum: Türkiye İş Kurumunu,

r) Mücbir sebep: İnsan iradesi, gücü ve müdahalesiyle önüne geçilemeyen deprem, yıldırım, kasırga gibi doğa kaynaklı afetler; genel salgın hastalık, kısmî veya genel seferberlik ilânı ve benzeri hallerini,

s) Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar: Diğer işsiz gruplarına göre istihdamında daha fazla güçlük çekilen engelli, kadın ve genç gibi grupları,

ş) Program: İşgücü Uyum Programını,

t) SGK: Sosyal Güvenlik Kurumunu,

u) Sigortalı: Kısa ve/veya uzun vadeli sigorta kolları bakımından adına prim ödemesi gereken veya kendi adına prim ödemesi gereken kişiyi,

ü) Sistem: Düzenlenen faaliyetlere ilişkin iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasına imkân sağlayan Türkiye İş Kurumu bilgi işlem ağını,

v) Terörle Mücadelede Malul Sayılmayacak Şekilde Yaralanan: 25/6/2019 tarihli ve 7179 sayılı Askeralma Kanunu kapsamına giren ve askerlik hizmetini yaparken 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21 inci maddesinde sayılan terör olaylarının sebep ve tesiri sonucu malul sayılmayacak şekilde yaralananlardan sağlık raporu ve terörle mücadelede yaralandığını gösteren komutanlık yazısı ile durumlarını belgelendirenleri,

y) Toplu yaşam alanları: Kadın sığınma evleri, yurt ve benzeri yerleri,

z) Yan kuruluş: Kamu kurum ve kuruluşlarının, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi veya ilgili mevzuatlarında tanımlanan kamu hizmet ve görevlerini yürüten bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlar dışında kalan teşebbüs, iştirak gibi kurum ve kuruluşlar ile kendi kamu hizmet ve görevlerini yürütmek amacıyla kurulan ve kamu kurum ve kuruluşlarının ilgili mevzuatlarında işbirliği yapabileceği açıkça belirtilen dernek veya vakıfları,

aa) Yönetim Kurulu: Türkiye İş Kurumu Yönetim Kurulunu,

bb) Yüklenici: Bu Yönetmelik kapsamındaki hizmetlerin yürütülmesi amacıyla sözleşme ve/veya protokol imzalanan hizmet sağlayıcıları,

cc) Yönetmelik: İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği,

ifade eder.

## Yetki ve sorumluluk

**Madde 5-** (1) İUP'lere ilişkin politikaların belirlenmesi, ilgili mevzuatın hazırlanması ve İUP'lerin uygulanmasının koordinasyonundan Genel Müdürlük yetkili ve sorumludur.

(2) İUP'lerin iş birliği ile yürütülmesinden il müdürlükleri yetkili ve sorumludur. Gerektiğinde hizmet merkezleri, il müdürlükleri tarafından bu kapsamda yetkilendirilebilir.

(3) Kurum, Yönetmelik ve Genelge kapsamındaki iş ve işlemlerin yürürlükteki mevzuata uygun şekilde yapılmasını temin etmek için gerekli tedbirleri alır. Bu kapsamda Genel Müdürlük ve/veya il müdürlüğü gerektiğinde inceleme ve denetleme yapma, gerekçesini belirtmek suretiyle yapılan iş veya işlemleri durdurma, geri alma, düzeltme veya iptal etme ile katılımcılara ve yüklenicilere yaptırım uygulama hak ve yetkilerine sahiptir.

(4) Yapılacak inceleme ve denetlemeler kapsamında Genel Müdürlük ve/veya il müdürlüğü programa ve katılımcılara ilişkin bilgi ve belge talep etme yetkisine sahiptir.

## İşgücü Uyum Programı uygulanabilecek durumlar

**Madde 6-** (1) Kamu yararı gözetilmek şartıyla hizmet sağlayıcı kurumlar tarafından iletilen taleplerin Genel Müdürlük tarafından uygun görülmesi halinde;

a) Yeşil Dönüşümü Destek Faaliyetleri;

1. Ağaçlandırma faaliyetlerinin desteklenmesi
2. Geri dönüşüm ve atık imha faaliyetlerinin desteklenmesi
3. Biyolojik çeşitliliğin korunması ve doğal yaşam alanlarının restorasyon faaliyetlerinin desteklenmesi

b) Sosyal Hizmetleri Destek Faaliyetleri;

1. Çocuk bakım işlerine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi
2. Engelli, yaşlı ve hasta bakımına yönelik faaliyetlerin desteklenmesi

c) Tarımsal üretim uygulamaları ve hayvancılık faaliyetlerinin desteklenmesi faaliyetleri

**Örnek 1.** Boyabat Tarım ve Orman İlçe Müdürlüğü Yerel ve geleneksel tohumların korunması, çoğaltılması faaliyetlerinin desteklenmesi kapsamında program talebinde bulunmuştur.

ç) Kamusal alanların temizlik, bakım ve onarım faaliyetlerinin desteklenmesi

d) Tarihi ve kültürel faaliyetlere destek faaliyetleri;

1. Spor ve kültür faaliyetlerinin desteklenmesi
2. Parkların ve yeşil alanların korunması ve geliştirilmesi faaliyetlerinin desteklenmesi

e) Kurum tarafından belirlenecek ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla yürütülebilecek diğer faaliyetlerin desteklenmesi;

1. Toplum sağlığı ve hijyen faaliyetlerinin desteklenmesi
2. Kırsal kalkınma faaliyetlerinin desteklenmesi

**Örnek 2.** Sinop İl Özel İdare Müdürlüğü köylerin altyapı ve sosyal hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik yürüttüğü faaliyetlerin desteklenmesi amacıyla program talebinde bulunmuştur.

3. Afet hazırlık faaliyetlerinin desteklenmesi

4. Çevresel kirliliğin önlenmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin desteklenmesi

(2) Birinci fıkrada belirlenen uygulama alanları kamusal hizmetlerin desteklenmesine yönelik belirlenmiş olup belirli bir mesleğe yönelik olarak program düzenlenemez. Hizmet sağlayıcıların belirli bir mesleğe yönelik program düzenlenme talepleri il müdürlüklerince reddedilir.

(3) Hizmet sağlayıcılar bir hizmeti doğrudan program katılımcıları ile gördüremez.

**Örnek 3.** Sinop Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü sosyal hizmetleri destek faaliyetleri kapsamında program talebinde bulunmuş ancak belirtilen alanda faaliyetleri yürüten personelinin olmadığı tespit edilmiştir. Bu durum talep aşamasında tespit edilirse talep reddedilirken; program devam ederken tespit edilmesi durumunda yükleniciye 15 gün süreli irtarda bulunulur. 15 gün içerisinde durumun düzeltilmemesi halinde ilgili yüklenici ile devam eden tüm İUP'ler iptal edilir ve yirmi dört ay geçmeden yüklenicinin yeni program teklifleri dikkate alınmaz.

## Hizmet sağlayıcılar

**Madde 7-** (1) Yönetmelik ve Genelge hükümleri kapsamında uygulanacak olan programlar iş birliği yöntemiyle kamu kurum ve kuruluşları ile düzenlenir.

(2) Hizmet sağlayıcı kurum veya kuruluşların, kuruluş amaçlarının hizmetin konusuna uygun olması ve bunların hizmetin gerektirdiği yeterlilik ve deneyime sahip olmaları gerekir. Bu hususlarla ilgili olarak il müdürlüğü inceleme yapmaya ve karar vermeye yetkilidir.

**Örnek 4.** Boyabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü engelli, yaşlı ve hasta bakımının desteklenmesine yönelik program talebini Sinop Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne iletmis ve il müdürlüğü yaptığı inceleme sırasında talep edilen konuda hizmet sağlayıcının yetkili ve görevli olmadığını tespit ederek talebi doğrudan reddetmiştir.

## İşgücü Uyum Programı taleplerinin alınması

**Madde 8-** (1) İUP uygulanmasına ilişkin hizmet sağlayıcının uzun vadeli sigorta kollarından bildirim yapılmış mevcut personel sayısını de içeren talepleri EK-4'te yer alan İUP Talep Formu ile birlikte hizmet sağlayıcılar tarafından il müdürlüklerine iletilir. Uzun vadeli sigorta kollarından bildirim yapılmış mevcut personel sayısına, hizmet sağlayıcının kendi, bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşlarının SGK işyeri tescil numaraları üzerinden 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (c) bendi kapsamında sigortalı sayılan ve bu sigortalılık kapsamı nedeniyle adlarına malullük, yaşlılık ve ölüm sigortası bildirim yapılan tüm sigortalılar dâhildir.

**Örnek 5.** İUP Talep Formunun doldurulduğu tarih itibarıyla bildirim yapılmış son muhtasar ve prim hizmet beyannamesine göre Aşkale Kaymakamlığı bünyesinde; 10 memur, 17 sürekli işçi, 5 geçici işçi, 3 sözleşmeli işçi, bağlı kuruluşları olan sosyal yardımlaşma vakfında 2 memur, 5 işçi ve TYP kapsamında 25 katılımcı bulunmaktadır. Ayrıca Tulun T. Temizlik Ltd. Şti. unvanlı şirketten alınan temizlik hizmeti kapsamında 4 işçi çalışmakta olup bunların sigortalılık bildirimleri alt işveren koduyla Tulun T. Temizlik Ltd. Şti. unvanlı şirket üzerinden yapılmaktadır. Bununla birlikte Aşkale Kaymakamlığı bünyesinden yapılan bina yapım işi ihalesini alan Ahmet T. İnşaat Ltd. Şti. unvanlı şirket üzerinden ise 50 işçiye yönelik sigortalılık bildirim yapılmaktadır. Bu durumda Aşkale Kaymakamlığının İUP kontenjan talebinde hesaplamaya dâhil edilmesi gereken personel sayısı; bildirimleri yapılan 10 memur, 17 sürekli işçi, 5 geçici işçi ve 3 sözleşmeli işçinin toplamından oluşan 42'dir.

(2) Hizmet sağlayıcılar buldukları ildeki kendi işyerleri ile bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşları da dâhil olacak şekilde talep tarihi itibarıyla bildirim yapılan son muhtasar ve prim hizmet beyannamesindeki toplam sigortalı sayılarının yüzde otuzuna kadar kontenjan talep edebilir. Bu oranı yüzde elliye kadar artırmaya Genel Müdürlük yetkilidir. Yapılacak hesaplamalarda tüm küsuratlar yukarı yuvarlanır.

(3) Talepler il müdürlüklerince şekil şartları ve Yönetmelik hükümleri açısından geliş tarihinden itibaren en fazla on beş gün içerisinde incelenir. Uygun görülen talepler sistem üzerinden EK-5'te yer alan Talep Uygunluk Formu ile birlikte Genel Müdürlüğe iletilir. İkinci fıkrada belirtilen hesaplamaya sonucunda; toplam sigortalı sayısı 17 den az olan, talep edilebileceği kontenjandan daha fazla talepte bulunan veya Genelgenin 6 ncı maddesinde belirtilen alanlarda faaliyet göstermeyen kamu kurum ve kuruluşlarının talepleri il müdürlüğünce doğrudan reddedilir.

(4) Hizmet sağlayıcılar tarafından kontenjan talebine yönelik yapılacak hesaplamaya; Kurum ile iş birliği kapsamında düzenlenmesine karar verilen ve devam eden herhangi bir aktif işgücü programı bulunması halinde bu programların katılımcıları dâhil edilmez.

**Örnek 6.** Gürsu Kaymakamlığı, İUP Talep Formunu 18.05.2025 tarihinde doldurmuş ve 20.05.2025 tarihinde il müdürlüğüne vermiştir. İl müdürlüğü 26.05.2025 tarihinde İUP Talep Formunu değerlendirmeye almıştır. Yapılan kontrollerde İUP Talep Formunda Yönetmelik'in 6 ncı maddesinin birinci fıkrası kapsamındaki personel sayısı 111 olarak belirtilmiştir. Bu durumda 111'in %30'u 33,3 olup küsuratlar tama yuvarlandığından azami kontenjan sayısı 34 olarak hesaplanır. Ancak il müdürlüğü tarafından yapılan incelemede Gürsu Kaymakamlığının 35 kontenjan talebinde bulunduğu tespit edildiğinden söz konusu talep, "İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in 6 ncı maddesinin ikinci fıkrası şartını sağlamama" nedeniyle uygun bulunmayarak Genel Müdürlüğe gönderilmeksizin reddedilir.

(5) İUP Talep Formu olmaksızın veya eksik ve/veya hatalı yapılan İUP talepleri ilgili il müdürlüğünce reddedilir. Doğrudan Genel Müdürlüğe yapılan İUP talepleri ise gerekli inceleme ve işlemlerinin yapılabilmesi için ilgili il müdürlüğüne havale edilir.

(6) İUP Talep Formları üzerinden yapılacak incelemelerde il müdürlüklerince;

- Hizmet sağlayıcının bu Genelge'nin 6 ncı maddesinde belirtilen alanlarda faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşlarından olması,
- Hizmet sağlayıcının bu Genelge'nin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası kapsamında hizmetin gerektirdiği yeterlilik ve deneyime sahip olması,
- Hizmet sağlayıcının asgari personel sayısı şartını sağlaması,
- Talep edilen azami İUP kontenjan sınırının aşılmaması

hususları kontrol edilir.

## Sözleşme imzalanması ve ilanı

**Madde 9-** (1) Talebin Genel Müdürlük tarafından uygun bulunmasını ve İl Müdürlüğüne ödenek tahsis edilmesini müteakip yüklenici ile İl Müdürlüğü arasında, programın niteliğini ve karşılıklı hak ve yükümlülükleri gösteren EK-2'de yer alan "İşgücü Uyum Programı Yüklenici Sözleşmesi" imzalanır ve program sistem üzerinden ilan edilir. Sözleşme, kontenjan dağılımı yapılmak suretiyle yüklenicinin kendisi ve bağlı kuruluşlarıyla da imzalanabilir.

**Örnek 7.** Sinop İl Milli Eğitim Müdürlüğü program talebi sırasında ildeki kendi işyerleri ile bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşları da dâhil olacak şekilde talep tarihi itibarıyla bildirim yapılan son muhtasar ve prim hizmet beyannamesindeki toplam sigortalı sayısını bildirmiş ve talep Genel Müdürlük tarafından uygun bulunarak ödenek tahsis edilmiştir. İl müdürlüğü, tahsis edilen kontenjanın bir kısmı için Sinop İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile sözleşme imzalarken kalan kısmı için de talep esnasında bağlı kuruluş olarak bildirim yapılan Boyabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile sözleşme imzalamıştır.

(2) Sözleşme imzalanana kadar hizmet sağlayıcının yeni bir muhtasar ve prim hizmet beyannamesiyle bildirilen uzun vadeli sigorta kollarından bildirilen personel sayısının yüzde otuzunun, Genel Müdürlükçe onaylanan ve ödenek tahsis edilen kontenjan sayısından az olması durumunda, il müdürlüğü bu Genelge'nin 8 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca kullanılabilecek kontenjanı tespit eder. Bu kapsamda kullanılmayacak kontenjan ve ödeneğin iptali için durum Genel Müdürlüğe bildirilir.

**Örnek 8.** 02 Eylül Pazartesi günü Boyabat Kaymakamlığı toplam personel sayısının 100 ve talep ettiği kontenjan sayısının 30 olduğu talep formunu ve diğer eklerini yer aldığı program talep yazısını Sinop Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne iletmıştır. İl müdürlüğü yaptığı inceleme neticesinde talep uygunluk formunu doldurarak

talebi sisteme 25 Eylül tarihinde kaydetmiştir. Talep kaydı 27 Eylül tarihinde Genel Müdürlük tarafından onaylanmıştır. Genel Müdürlükçe 2 Ekim tarihinde talebin uygun görülmesine ve 25 kontenjan için ödenek tahsis edilmesine karar verilmiştir. Sözleşme imzalanması aşamasında Boyabat Kaymakamı'nın uzun vadeli sigorta kollarından bildirilen personel sayılarında talep edilebilecek İUP kontenjan sayısında değişikliğe neden olabilecek yeni bir muhtasar ve prim hizmet beyannamesinde bulunduğu il müdürlüğüne tespit edilmiştir. İl müdürlüğüne yapılan incelemede;

- a) Boyabat Kaymakamı'nın uzun vadeli sigorta kollarından bildirilen personel sayısının 90'a düştüğü ve talep edebileceği azami kontenjan sayısının da 27'ye düştüğü tespit edilmiştir. Ancak Genel Müdürlük tarafından 25 kontenjan için ödenek tahsis edildiğinden yeniden talebe ihtiyaç duymadan hizmet sağlayıcı ile sözleşme imzalar.
- b) Boyabat Kaymakamı'nın uzun vadeli sigorta kollarından bildirilen personel sayısının 80'e düştüğü ve talep edebileceği maksimum kontenjan sayısının da 24'e düştüğü tespit edilmiştir. Bu durumda il müdürlüğü 24 kontenjanın kullanılabilir olduğuna karar vererek sözleşme imzalamış ve kullanılmayacak kontenjanın ve ödeneğin iptalini Genel Müdürlüğe bildirmiştir.

(3) Sözleşme imzalanana kadar hizmet sağlayıcının yeni bir muhtasar ve prim hizmet beyannamesiyle bildirilen uzun vadeli sigorta kollarından bildirilen personel sayısının Genelgenin 8 inci maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen 17 kişiden az olması durumunda, il müdürlüğü program düzenlenemeyeceğine karar verir ve bu kapsamda kontenjan ile ödeneğin iptali için durum Genel Müdürlüğe bildirilir.

(4) Sözleşmenin imzalanmasıyla hizmet sağlayıcı, yüklenici sıfatını kazanır.

(5) Sistem üzerinden yayımlanan ilanda programın;

- a) Yüklenicisine,
- b) Uygulanacağı yerin il sınırları içerisinde yer alan başvuru yapılabilecek ilçelerine,
- c) Başlangıç ve bitiş tarihlerine,
- ç) Uygulama süresine,
- d) Başvuru süresine,
- e) Başvuru başlangıç ve bitiş tarihlerine,
- f) Katılımcı seçim yöntemine,
- g) Uygulama alanına,

ve benzeri hususlarına yer verilir.

## Genel Müdürlük tarafından program düzenleme teklifinin götürülmesi

**Madde 10-** (1) Genel Müdürlük tarafından, ulusal istihdam politikaları ile uyumlu olacak şekilde işgücü piyasasına erişimi güç olan gruplar için talep beklenmeksizin en az 17 sigortalı sayısını sağlayan hizmet sağlayıcılara program düzenlenebilmesine yönelik teklif götürülebilir.

(2) Genel Müdürlük tarafından bu kapsamda götürülecek teklifte işgücü piyasasına erişimi güç olduğu değerlendirilen grubun bilgilerine yer verilir.

(3) Teklifin kabul edilmesi durumunda bu Genelge'nin 8 inci ve 9 uncu madde hükümleri uygulanır.

(4) Bu madde kapsamında düzenlenecek programlarda bu Genelge'nin 16 ncı maddesinin birinci fıkrası hükümleri uygulanmaz ve öncelikli olarak teklifte belirtilen işgücü piyasasına erişimi güç olan gruplar katılımcı olarak belirlenir.

**Örnek 9.** Genel Müdürlük işgücü piyasasına erişimini güç olarak değerlendirdiği Roman kökenli vatandaşlar için Edirne Valiliği'ne program teklifi götürülmüş ve ilgili kurum tarafından bu teklif kabul edilerek program düzenlenmesine karar verilmiştir. Genel Müdürlük işgücü piyasasına erişimi güç olan grubun programa öncelikli olarak katılımını sağlamak için Genelge'nin 16 ncı maddesinin ikinci fıkrası kapsamında liste ayırımı kaldırmıştır.

## Başvuru ve katılım şartları

**Madde 11-** İUP'ye başvuru ve katılım şartlarına ilişkin hususlar aşağıda yer almaktadır:

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak: İUP'ye başvurduğu tarihte ve program süresince Türkiye Cumhuriyeti Devletine vatandaşlık bağıyla bağlı olmayı ifade eder. 25/9/1981 tarihli ve 2527 sayılı Türk Soylu Yabancıların Türkiye'de Meslek ve Sanatlarını Serbestçe Yapabilmelerine, Kamu, Özel Kuruluş veya İşyerlerinde Çalıştırılabilmelerine İlişkin Kanun hükümleri kapsamında olanlar için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olma şartı aranmaz.
- b) Kuruma kayıtlı olmak: İUP'ye başvurduğu tarihte kişinin Kuruma kayıtlı olmasını ifade eder.
- c) 18 yaşını tamamlamış olmak: İUP'ye başvurduğu tarihte kişinin 18 yaşını tamamlayarak 19 yaşından gün almış olmasını ifade eder.
- ç) Yaşlılık veya malullük aylığı almamak: Kişinin SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında kendi sigortalılığı nedeniyle sosyal güvenlik kanunları çerçevesinde yaşlılık, malullük veya vazife malullüğü aylığı bağlanmamış olmasını ifade eder. Ancak 5510 sayılı Kanunun 19 uncu maddesinin birinci fıkrası kapsamında sürekli iş göremezlik ödeneği alanlar ile ölüm aylığı alanlar programa başvuru yapabilir ve katılımcı olabilir.

**Örnek 10.** 01.01.2006 doğumlu ve 2527 sayılı Kanuna tabi vatandaşlık hakkı olan Sinop Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinde öğrenci olan Ahıska Türkü Kerim Y. 02.01.2024 tarihinde başvurusu başlayan programa bu tarih itibarıyla 19 yaşından gün aldığı için başvuru yapmak istemiş ancak yaş şartını sağlamasına rağmen malullük aylığı aldığı için sistem başvurusunu kabul etmemiştir.

d) Program talep tarihinden önceki bir yıldan programın fiilen başlayacağı tarihe kadar yüklenicinin veya bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşlarının çalışanı olmamak; İUP talep tarihinden önceki bir yıldan programın fiilen başlayacağı tarihe kadarki süre içerisinde yüklenicinin veya bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşlarının çalışanı olmamayı ifade eder.

**Örnek 11.** 21.08.2024 tarihinde Boyabat Kaymakamı ile düzenlenecek olan programa başvuru yapan Fuat C. noter kurası sonucunda programa asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Yapılan kontroller sırasında Boyabat İlçe Özel İdare Müdürlüğünde 10.10.2023-10.06.2024 tarihleri arasında çalıştığı tespit edilmiş olup katılım şartını sağlamadığı için programa katılımı uygun görülmemiştir.

e) Başvuru tarihinden önceki son bir aylık sürede 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesi kapsamında sigortalı olarak bildirilmemiş olmak veya sigortalı sayılmamak: Kişinin SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında veya belge ile yapılacak kontrollerde başvuru tarihinden önceki son bir aylık sürede sigortalı olmamasını ifade eder. Başvuranın programa katılımcı olarak seçilmesi durumunda program başlangıcında da bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedekten programa eklenecek olanların ise hem başvuru tarihinde hem programa başlama tarihinde bu şartı sağlaması gerekmektedir. Bu Genelge'nin 15 inci maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen usulle yedek liste dışından programa eklenecek kişiler için bu bentte yer alan şartın programa başlama tarihinde sağlanması gerekmektedir.

**Örnek 12.** 2 Eylül Pazartesi günü başlayacak olan ve 5 gün süreli başvurusu 22 Ağustos tarihinde başlayan programa başvuru yapmak isteyen Ali K. Boyabat İnşaat Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketinden 22 Temmuz tarihinde ayrılmış olduğundan 22 Ağustos tarihinde bu programa başvuru yapamayacaktır. İUP'ye katılmak isteyen Ali K.'nin en erken 23 Ağustos tarihinde başvuru yapması gerekmektedir.

f) Başvuru tarihi itibarıyla 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olarak bildirilmemiş olmak veya sigortalı sayılmamak: Kişinin başvuru yaptığı tarihte anılan madde kapsamında sigortalı sayılmamasını ifade eder. Başvuranın programa katılımcı olarak seçilmesi durumunda program başlangıcında ve program devam süresince bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedekten programa eklenecek olanların ise hem başvuru tarihinde hem programa başlama tarihinde hem de

programa devam süresince bu şartı sağlaması gerekmektedir. Bu Genelge'nin 15 inci maddesinin üçüncü fıkrası kapsamında yedek liste dışından programa eklenecek kişiler için bu bentte yer alan şartı kişinin programa başlama tarihinde ve programa devam süresince sağlaması gerekmektedir.

**Örnek 13.** 2 Eylül Pazartesi günü başlayacak olan ve 5 gün süreli başvurusu 22 Ağustos tarihinde başlayan programa başvuru yapmak isteyen İnşaat Mühendisliği bölümü öğrencisi Fatih D. Boyabat İnşaat Mühendislik Sanayi ve Ticaret Limited Şirketinde kısa vade sigorta kollarından sigorta bildirimi yapılarak stajına 22 Ağustos itibarıyla başlamıştır. İUP'ye katılmak isteyen Fatih D. başvuru tarihi itibarıyla başka bir yerde 5510 sayılı Kanununun 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olduğu için programa başvuru yapamayacaktır.

g) Hane gelir şartını sağlamak: Başvuru tarihindeki AKS'ye göre aynı adreste ikamet edenlerin, programa başlangıç tarihi dikkate alınarak ulaşılabilen en yakın döneme ait gelir getirici bir işte çalışma sonucu elde ettikleri aylık toplam kazançlarının asgari ücret tespit komisyonu tarafından belirlenen bir aylık asgari ücretin net tutarının iki (2) katını aşması halinde söz konusu adreste ikamet eden kişiler programa katılamaz. Yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanlarında ikamet edenler ile 8/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında kimlik bilgileri gizlenenler için bu şart aranmaz.

ğ) Kurum tarafından sunulan aktif işgücü veya işsizlik sigortası programlarının yararlanıcısı olmamak: Kurum tarafından sunulan aktif veya işsizlik sigortası programlarından yararlananlar İUP'ye başvuru yapamayacağı gibi İUP katılımcısı da olamazlar. Programa devam ederken Kurum tarafından sunulan aktif işgücü veya işsizlik sigortası programlarının yararlanıcısı olduğu tespit edilenlerin bu Genelge'nin 24 üncü maddesinin birinci fıkrası kapsamında programdan ayrılışı yapılır.

**Örnek 14.** Uraz T. 2 Eylül Pazartesi günü başlayacak olan ve 5 gün süreli başvurusu 22 Ağustos tarihinde başlayan programa başvuru yapmak istemiş;

a) Kişiyi 21 Ağustos tarihinde işsizlik ödeneği bağlandığı için sistem başvurusunu kabul etmemiştir.

b) Sistem başvurusunu kabul etmiş ve kişi asıl olarak programa seçilmiştir. Ancak programa başlatma aşamasında kişiye 28 Ağustos tarihinde işsizlik ödeneği bağlandığı için programa başlatılmayacağı yönünde uyarı vermiştir.

c) Sistem başvurusunu kabul etmiş ve kişi asıl olarak programa başlatılmıştır. Ancak 10 Eylül tarihinde kişinin daha önceki işsizlik ödeneği hakediş sürecine ilişkin mahkeme süreci tamamlanmış ve kişiye bu tarih itibarıyla işsizlik bağlanmış olup durum tespit edilerek programdan ayrılışı yapılmıştır.

## Başvuruların alınması

**Madde 12-** (1) Sistem üzerinden yayımlanan İUP ilanlarına, başvuru il ve ilçelerinde AKS'ye göre ikamet eden kişilerin başvuruları, başvuru süresi boyunca e-Devlet, ALO 170 ve e-şube üzerinden alınır. Zorunlu durumlarda, başvurular il müdürlükleri ve hizmet merkezlerinden de alınabilir.

(2) Başvuru süresi beş gün olarak belirlenir.

(3) İUP başvurularının son gününde Kurum sisteminin hizmet dışı kalması veya başvuru işlemlerinin sektöre uğramasına neden olabilecek bu Genelgenin 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (r) bendi kapsamında tanımı yapılmış mücbir sebeplerin oluşması halinde söz konusu durum en kısa sürede Genel Müdürlüğe bildirilir. Bildirilen durumun tespiti halinde başvuru süresi, sorunun ortadan kalktığı tarihten itibaren en fazla üç güne kadar uzatılabilir. Başvurunun uzatılmasını gerektirecek yukarıda sayılan nedenlerin dışında makul sebeplerin varlığı halinde ise Genel Müdürlük onayı ile başvuru süresi en fazla üç güne kadar uzatılabilir. Başvuru süresinin uzatılması her durumda toplamda üç gün aşamaz.

**Örnek 15.**

a) 03.02.2025 Pazartesi ve 07.02.2025 Cuma tarihleri arasında başvuru işlemlerinin yapılacağı bir İUP'de başvuruların 06.02.2025 Perşembe günü başlayan sistemsel sorunun 07.02.2025 Cuma gününde de devam etmesi halinde, sorunun giderildiği tarihten sonra en fazla 3 gün daha başvurular uzatılabilir.

b) Başvurusu 03.02.2025 Pazartesi günü başlayan bir İUP için 5 günlük başvuru süresinin bitimi olan 07.02.2025 Cuma günün sistemsel bir sorunun tespit edilmesi durumunda en kısa sürede durum Genel Müdürlüğe iletilir. Söz konusu İUP'de sistemsel sorunun olduğu tespit edildiğinde, sorunun ortadan kalktığı tarihten itibaren en fazla üç gün olacak şekilde başvuru süresi uzatılır.

c) 05.02.2025 Çarşamba ve 09.02.2025 Pazar tarihleri arasında başvurusu olan İUP için 08.02.2025 Cumartesi günü bir günlük sistemsel bir sorun oluştuğu takdirde süre uzatımı söz konusu olamaz.

(4) İUP'nin başvuru süresi sona erdikten sonra yeni katılımcı başvurusu alınamaz. Ancak sistemden veya il müdürlüğünden kaynaklı sorunlara bağlı olarak süresi içerisinde başvurusu alınamayan kişilerin başvuruları, ilgili İUP'nin katılımcılarının belirlenmesinden önce müracaat edilmesi durumunda, değerlendirmeye alınabilir.

**Örnek 16.** Etimesgut Kaymakamlığı ile düzenlenecek olan ve 02-06 Eylül tarihlerinde başvurusu alınan programa başvuru yapmak isteyen Abdullah G.'nin güncel sigortalılık durumu sisteme yansımadiğinden kişi başvuru yapamamış ve il müdürlüğüne dilekçe ile müracaat etmiştir. Programın henüz katılımcılarının belirlenmediğini ve kişinin geçerli bir mazerete sahip olduğunu değerlendiren il müdürlüğü; değerlendirme sonucunu ve başvuru ekleme talebini İstihdam Hizmetleri Dairesine iletmıştır. İstihdam Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca kişi için başvuru ekleme yetkisi tanımlanmış ve Abdullah G.'nin başvurusu programa eklenmiştir.

(5) Katılımcı seçiminden önce, program ilanında belirtilen şartları taşımayan ya da programın aksamasına veya başarısız olmasına sebep olabilecek olan başvurular geçersiz sayılır.

**Örnek 17.** Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile okulların temizlik, bakım ve onarım faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla uygulanmasına karar verilen programa başvuranlar arasında çocuk tacizinden sabıkası olan bir kişinin olduğu katılımcı seçiminden önce tespit edilmiştir. Programın düzenlendiği okullardan uzak tutulması gerektiği değerlendirilen kişinin başvurusu geçersiz sayılmıştır.

(6) Başvuru başlangıç tarihi aynı gün olan İUP'lerden yalnızca bir tanesine başvuru yapılabilir.

**Örnek 18.** Orhaneli Kaymakamlığı ve Orhaneli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile düzenlenmesine karar verilen iki ayrı programdan birinin başvuruları 18.05.2025 tarihinde diğerinin başvuruları 19.05.2025 tarihinde başlaması halinde Uraz T. isimli kişi başvuru başlangıç tarihleri farklı olduğu için iki programa da başvuru yapabilecektir.

**Örnek 19.** Erzurum Valiliği ve Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile düzenlenmesine karar verilen iki ayrı programın da başvuruları 21.08.2025 tarihinde başlaması halinde Ömer Selim A. isimli kişi başvuru başlangıç tarihleri aynı olduğu için yalnızca bir programa başvuru yapabilecektir.

(7) Başvurusu alınıp sistem üzerinden açılan İUP'lerin ayrıca Kurum internet sitesinde ilan edilmesi zorunlu değildir. Kuruma kayıtlı olanlara ayrıca davet mesajı gönderilmez.

Hane gelir kontrolünün yapılması

Programa ilişkin esaslar

Uygulama sürecine ilişkin esaslar

Özel politika gerektiren gruplar

Katılımcı seçim yöntemleri

Liste yöntemi

Noter kurası yöntemi

Başvuru değerlendirme ve katılımcı seçimine ilişkin hususlar  
Katılımcı olarak seçilenlerin programa davet usulü ve uygunluk durumları  
Katılımcı eğitimlerine ilişkin hususlar  
Devam zorunluluğu ve izin  
Mazeretli ve mazeretsiz olarak programdan ayrılanlar  
Katılımcılara yapılacak cep harçlığı ödemesi, sosyal güvenlik ve vergi işlemleri  
Ödemelerin yükleniciye aktarılması  
Katılımcının sorumlulukları  
Yüklenicinin sorumlulukları  
Kontrol ve denetim  
Yaptırım  
Kurum ve Programın Tanınırlığı  
Elektronik ortamda bildirim  
Ödeneklerin belirlenmesi  
Tereddütlerin giderilmesi  
Genelge eklerinin kullanımı  
Yürürlük  
Yürütme